

CONSIGLIO DIRETTIVO DEL CORSO DI DOTTORATO IN INGEGNERIA DELL'INFORMAZIONE

Verbale della riunione del 5/02/2018

Il giorno 5 febbraio 2018, alle ore 9.00, presso la Sala Videoconferenze del Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione si è riunito il Consiglio Direttivo del Corso di Dottorato in Ingegneria dell'Informazione, convocato dal Coordinatore via posta elettronica con messaggio del 29 gennaio 2018, per discutere i seguenti punti:

1. Comunicazioni
2. Pratiche studenti
3. Approvazione dei verbali delle sedute precedenti
4. Commissioni per gli esami finali del 30° ciclo - ratifica
5. Scadenze del 34° ciclo
6. Pubblicazioni dei dottorandi: requisiti minimi

Presenti: Carlo Ferrari, Andrea Galtarossa, Andrea Neviani (Coordinatore), Luca Schenato, Giovanni Sparacino, Giorgio Spiazzi, Federico Chiariotti (rappr. studenti).

Assenti giustificati: Michele Rossi, Enrico Mion (rappr. studenti)

Presiede il Coordinatore, assume le funzioni di segretario il prof. Sparacino.

1. Comunicazioni

Il Coordinatore segnala che sono scaduti i termini per i bandi China Scholarship Council (CSC) (19 gennaio) e Guangzhou University-University of Padova Scholarships (GZU) (31 gennaio). Le relative commissioni per la pre-selezione delle candidature sono state nominate dall'Ateneo e hanno già avviato i lavori.

Per i bandi "Cariparo Dottorati", la procedura quest'anno viene notevolmente modificata. Infatti, i vari corsi di dottorato saranno dotati di borse "Cariparo" aggiuntive da assegnare mediante concorso contestualmente a quelle del bando ordinario. Ad oggi non sono noti i dettagli sul modello di domanda, ma è stata già annunciata per il 23 febbraio p.v. la scadenza per la sottomissione da parte dei singoli corsi di dottorato.

Viene poi aggiornata la situazione riguardante la progettazione del nuovo sito web del dottorato. Tra le varie possibilità menzionate dal Coordinatore, il Consiglio opta di realizzarlo solo in inglese e sul modello di <https://dottorato.biologia.unipd.it/> (usando layout di ateneo e dominio dedicato). Verrà consultato il webmaster del DEI per un parere tecnico.

Il Coordinatore aggiorna il Consiglio sull'iniziativa di ateneo "Summer Week" (4 – 8 giugno 2018), in particolare sul programma definitivo che, a differenza di quanto annunciato inizialmente, offrirà solo lezioni in inglese. Segnala che è in preparazione la piattaforma per le iscrizioni online e la certificazione della frequenza.

Il Coordinatore informa il Consiglio che è in avanzata preparazione, a livello di ateneo, l'iniziativa "Good practice in PhD supervision", per il quale il nostro corso di dottorato dovrà individuare una coppia supervisore-dottorando disponibile a partecipare ai lavori (e all'intervista mediante questionario prevista), articolati in due giornate, indicativamente una nell'ultima settimana di febbraio e un'altra nell'ultima settimana di marzo. Sull'iniziativa verrà offerto poi un workshop (aperto a tutti) durante la Summer Week.

Il Coordinatore illustra poi alcune questioni aperte riguardanti il monitoraggio di iscrizione formale ai corsi e completamento degli esami. Il Consiglio conviene con il Coordinatore che vada raccomandato ai titolari degli insegnamenti del Corso di fare uso della piattaforma Moodle e, al contempo, di completare gli esami possibilmente entro un mese dalla conclusione del corso, e comunque non oltre il 30 settembre immediatamente successivo. Viene valutato non necessario il mantenimento di un registro delle lezioni, salvo esplicita richiesta del docente per la certificazione delle ore (verrà fornito il modello usato sino ad un paio di anni fa per gli insegnamenti dei corsi di laurea).

Il Coordinatore informa il Consiglio che, a partire dall' 1 gennaio 2018, è aumentato l'importo delle borse di dottorato. L'Ateneo ha comunicato che ciò comporterà l'aumento degli importi che gli enti finanziatori (esterni o dipartimenti) devono erogare anche per le borse in convenzione già in essere. Sarà compito dell'Ateneo contattare gli attuali enti finanziatori.

2. Pratiche studenti

2.1 Mobilità

La dott.ssa Chiara Pielli, curriculum Scienza e tecnologia dell'informazione XXXI ciclo, chiede di trascorrere il periodo dal 03 febbraio al 02 agosto 2018 presso NIST National Institute of Standards and Technology, Gaithersburg, MD, USA, per motivi di studio e ricerca, sotto la supervisione della Prof.ssa Nada Golmie.

Il Consiglio Direttivo autorizza.

Il dott. Marco Maggipinto, curriculum Scienza e tecnologia dell'informazione, XXXIII ciclo, chiede di trascorrere il periodo dal 23 febbraio al 23 marzo 2018, presso Queen's University Belfast, Belfast, Irlanda del Nord, sotto la supervisione del Prof. Sean McLoone, per attività di studio e ricerca.

Il Consiglio Direttivo autorizza.

La dott.ssa Elvina Gindullina, curriculum Scienza e tecnologia dell'informazione, XXXII ciclo, chiede di trascorrere dal 08 gennaio al 31 luglio 2018, presso Worldsensing, Barcellona, Spagna, sotto la supervisione di Innovation Group per periodo di Secondment, per attività di studio e ricerca.

Per motivi di urgenza l'autorizzazione è stata concessa dal coordinatore del corso di dottorato. Il Consiglio Direttivo ratifica la decisione del coordinatore.

Il dott. Marco Buonomo, curriculum Scienza e tecnologia dell'informazione, XXXII ciclo, chiede di trascorrere il periodo dal 2 marzo al 30 aprile 2018, presso Institute of Electronics and Photonics Slovak University of Technology Ilkovicova, Bratislava, Slovakia, sotto la supervisione del Prof. Sean Martin Wies, per attività di studio e ricerca.

Il Consiglio Direttivo autorizza.

2.2 Attività lavorativa – Sorveglianza esami di stato

La Dott.ssa Erica Tavazzi, curriculum Scienza e tecnologia dell'informazione, XXXIII ciclo, informa il Consiglio di avere effettuato 4 ore di sorveglianza il giorno 15/11/2017. Il Consiglio prende atto

2.3 Tutor junior a.a. 2017-2018

Dott. Andrea Stanco, curriculum Scienza e tecnologia dell'informazione XXXI ciclo, per un impegno complessivo di 72 ore.

2.4 Richiesta sulla compatibilità tra dottorato e partita IVA

La dott.ssa Erica Tavazzi, dottoranda senza borsa iscritta al ciclo 33, titolare di assegno di ricerca biennale presso il DEI, ha comunicato di possedere, da prima dell'iscrizione al corso di dottorato, partita IVA ai fini di svolgere attività libero-professionale. Il Consiglio Direttivo prende atto della cosa e decide, unanime, di rimettersi al parere dell'Ufficio Dottorato e Post Lauream per quello che riguarda la liceità della posizione della dottoranda, ricordando che, in ogni caso, ella dovrà richiedere, di volta in volta, autorizzazione all'effettuazione di ogni singola attività lavorativa, ai sensi del vigente Regolamento di Ateneo per i Corsi di Dottorato di Ricerca.

2.5 Comunicazioni

La dott.ssa Enrica Tavazzi, curriculum Scienza e tecnologia dell'informazione, XXXIII ciclo, comunica una modifica relativa all'argomento della tesi di dottorato, il cui titolo modificato ed approvato dal supervisore Prof.ssa Barbara Di Camillo è: "Sviluppo e applicazione di modelli in ambito clinico e bioinformatico: Machine Learning in un'ottica Value-Based Healthcare".

3. Approvazione dei verbali delle sedute precedenti

Il Consiglio approva all'unanimità i verbali delle sedute precedenti.

4. Commissioni per gli esami finali del 30° ciclo - ratifica

Il Coordinatore informa il Consiglio di aver dovuto procedere alla sostituzione del commissario Carles Antón-Haro con il prof. Bernard Tourancheau dell'Université Grenoble-Alpes, in quanto per la menzione di Doctor Europeus il membro estero della commissione deve necessariamente essere un docente universitario.

Il Consiglio, unanime, ratifica.

5. Scadenze del 34° ciclo

Il Coordinatore illustra la seguente tabella, contenente le tempistiche ad oggi previste per il ciclo 34.

Consulta dei Coordinatori	31 gennaio 2018
Senato Accademico – approvazione criteri	6 febbraio 2018
Apertura scheda Cineca di Ateneo per accreditamento/rinnovo	13-23 febbraio 2018

Approvazione dei Dipartimenti per attivazione corso	Entro 8 marzo 2018
Consulta dei Coordinatori– Parere sulla ripartizione borse	12 marzo 2018
Senato Accademico – Approvazione ripartizione borse	10 aprile 2018
CDA – Approvazione ripartizione borse	17 aprile 2018
Finanziamenti Borse da Enti esterni	Entro 30 marzo 2018 - Lettera di intenti Entro 20 Aprile 2018 - Stipula Convenzioni
Finanziamenti Borse da Dipartimenti/Centri	Entro 20 Aprile 2018
Impegni per Budget Ricerca per Dottorandi senza Borsa	Entro 20 Aprile 2018
Compilazione Schede Ministeriali accreditamento/rinnovo XXXIV ciclo	12 aprile - 2 maggio 2018
Pubblicazione Bando	22 maggio - 21 Giugno 2018
Lettere di referenze	Entro 26 giugno ore 17
Prove concorso	9 - 20 luglio 2018
Verbali	entro 23 luglio 2018
Graduatorie	6 agosto 2018
Inizio Immatricolazioni	dal 7 agosto 2018
Inizio Corsi	1 ottobre 2018

Scadenze relative al programma China Scholarship Council

Pubblicazione	20 novembre - 19 gennaio 2018 (ore 13)
Lettere di Referenza	Entro 26 gennaio 2018 (ore 10)
Selezione candidati	29 gennaio - 23 febbraio 2018
Lettere di Accettazione	Entro 28 febbraio 2018
Conferma borsa	Entro 4 marzo 2018

Scadenze relative al programma Guangzhou University

Pubblicazione	22 dicembre - 31 gennaio 2018
Lettere di Referenza	9 febbraio 2018
Selezione candidati	5 febbraio al 23 febbraio 2018
Lettere di Accettazione	Entro il 28 febbraio 2018
Conferma borsa	Entro 4 marzo 2018

Scadenze relative al programma Cariparo

Apertura schede	5 - 23 febbraio 2018 ore 12
Lavori delle Commissioni	1-17 marzo?
Pubblicazione esiti della selezione	30 marzo 2018 ?

Il Coordinatore informa il Consiglio Direttivo che, alla luce delle regole allo studio in Ateneo per il calcolo della "dimensione" del corso di dottorato e la determinazione delle quote premiali, sarà opportuno aggiornare le pubblicazioni su IRIS, sia dei docenti che dei dottorandi, e rivedere la composizione del collegio

Per quello che riguarda le pubblicazioni, in particolare, in vista delle prossime scadenze (bando "Cariparo Dottorati") il nostro corso dovrà individuare le 97 migliori pubblicazioni dei dottorandi dei cicli 26° - 32° (con il vincolo che non ci siano più di 3 pubblicazioni per lo stesso dottorando, senza restrizioni a riguardo sulla posizione nella lista degli autori). Viene all'unanimità deciso di informare gli interessati via mail in tempi brevi della necessità di aggiornare il catalogo IRIS.

Per quello che riguarda la nuova definizione di "dimensione" del corso di dottorato, il Coordinatore illustra la bozza circolata a livello di ateneo (vd. Allegato 1), che prevede un conteggio dei docenti collegabili in qualche modo con il corso, pesati in base ad una articolata procedura di classificazione (in alfa, beta, gamma, delta, epsilon) che considera per ogni docente sia gli indicatori ANVUR di produttività scientifica che l'impegno come supervisore nel quinquennio precedente. Dopo approfondita analisi e ampia discussione, il Consiglio ritiene che il Collegio attuale possa essere ulteriormente esteso (rimanendo nel limite del +20% per non dover ripetere l'accreditamento) inserendo circa 10 nuovi membri che, secondo l'algoritmo dell'ateneo, verrebbero classificati nel modo più favorevole, privilegiando i più giovani per età.

6. Pubblicazioni dei dottorandi: requisiti minimi

Il Coordinatore introduce la discussione sulla opportunità di definire dei requisiti minimi. Da un lato, infatti, la pubblicazione scientifica è parte integrante del processo di formazione del ricercatore. Dall'altro lato, la valutazione del Corso, sia ai fini della premialità (borse di ateneo) che dell'ANVUR, tiene conto delle pubblicazioni WoS/Scopus dei dottorandi nel sessennio. Dopo ampia discussione (che ha considerato l'eterogeneità della ricerca inter- e intra-settoriale, possibili questioni di confidenzialità per i temi vincolati, margini di rischio e imprevedibilità temporale nella realizzazione di taluni progetti di ricerca, ...), all'unanimità il Consiglio Direttivo decide che:

- nei modelli di relazione di fine primo e secondo anno, il dottorando, con la controfirma del supervisore, debba riportare l'informazione sulle pubblicazioni indicizzate WoS/Scopus (in riviste o atti di conferenze) già conseguite (o almeno sottomesse) e un piano di pubblicazioni per l'anno successivo;
- di norma ogni dottorando produca, entro la scadenza per la relazione del secondo anno, almeno una pubblicazione indicizzata WoS/Scopus (in riviste o atti di conferenze) (o l'abbia almeno sottomessa) e, entro la scadenza per la relazione del terzo anno, possa vantare una ulteriore

pubblicazione indicizzata WoS/Scopus (in riviste o atti di conferenze) (o abbia almeno la lettera di accettazione).

Nelle pubblicazioni in collaborazione il ruolo del dottorando deve essere chiaro e significativo. Il Consiglio Direttivo valuterà con la dovuta attenzione i casi particolari che potrebbero manifestarsi per le circostanze più varie.

La riunione termina alle ore 12.15.

Il Presidente



Il Segretario



Allegati:

1. Nuova definizione di "dimensione" del corso di dottorato

Allegato 1 - Nuova definizione di “dimensione” del corso di dottorato

Tenendo conto del mandato del Rettore e del Senato Accademico, la Commissione per la distribuzione delle borse di dottorato ha elaborato la proposta di un modello per definire la “dimensione” dei vari corsi di dottorato. Questo modello vuole superare gradualmente la distribuzione delle borse dei dottorati effettuata unicamente sulla base dello “storico”.

La Commissione, sentita la Giunta dei Coordinatori dei corsi di dottorato e la Giunta dei Direttori di Dipartimento, ha convenuto di non considerare la dimensione come semplice sommatoria dei docenti afferenti ad un collegio di dottorato, ma di introdurre alcuni filtri che trasformano la dimensione “grezza” in dimensione “qualificata”, perseguendo l’obiettivo di distribuire le borse di dottorato in ragione di “numeri di qualità” e dell’effettivo impegno dei docenti quali:

- “Qualità”

Il primo filtro è rappresentato dalla qualità dei membri del collegio: verranno contati i docenti dell’Università di Padova di elevato valore scientifico selezionati in base ai valori-soglia utilizzati come indicatori nelle procedure dell’Abitazione scientifica nazionale per ciascun settore concorsuale.

- “Impegno”

Un secondo filtro è rappresentato dalla tipologia dell’impegno profuso dai docenti in un corso: verrà contato il numero di docenti dell’Università di Padova impegnati in attività di supervisione di tesi* e di didattica frontale o assistita. Questo secondo filtro verrà auspicabilmente applicato nella sua interezza non appena saranno disponibili dati precisi e certificati relativamente alla didattica. Pertanto, in prima applicazione, verrà considerato solo l’impegno per la supervisione di tesi.

Proposta del Modello Dimensionale

Il modello dimensionale proposto prevede al suo interno meccanismi che tengono conto del quadro storico e portano ad una valutazione dimensionale attraverso parametri di qualificazione dei soggetti.

1. I corsi di dottorato vengono attribuiti a 4 “Macroaree”, anziché le tre formali, per bilanciare la disomogeneità del numero dei docenti:

- Macroarea 1;
- Macroarea 2a (non medico-clinica**);
- Macroarea 2b (medico-clinica***);
- Macroarea 3.

2. Ad ognuna delle 4 “Macroaree” viene assegnata una percentuale di borse calcolata come media di borse distribuite, negli ultimi cinque anni, ai corsi di dottorato afferenti alle stesse 4 “Macroaree”.

Ogni 3 anni si potrà valutare se modificare questa distribuzione tra Macroaree, in occasione per esempio dei nuovi accreditamenti, in base ai risultati di premialità osservati nel ciclo precedente o comunque in base a precise scelte strategiche dell’Ateneo.

3. I docenti, appartenenti all’Università di Padova, vengono divisi nelle seguenti categorie:

- **Docenti “alfa”:** appartenenti al collegio che raggiungono i valori soglia fissati nelle procedure dell’Abilitazione scientifica nazionale.

Vengono conteggiati i RU e i PA che raggiungono o superano i valori soglia stabiliti per ottenere l’Abilitazione scientifica nazionale per la fascia superiore (rispettivamente PA e PO) e i PO che raggiungono o superano la soglia stabilita per ricoprire il ruolo di commissari nelle procedure concorsuali per l’Abilitazione scientifica nazionale.

*Il numero di docenti “alfa” così qualificati deve essere comprensivo di una percentuale di almeno il 30% di docenti che abbiano svolto il ruolo di supervisore nell’ultimo quinquennio****.*

- **Docenti “beta”:** appartenenti al collegio, non compresi nella categoria precedente, ma che abbiano svolto il ruolo di supervisore nell’ultimo quinquennio.
- **Docenti “gamma”:** non appartenenti al collegio, che abbiano svolto la funzione di supervisore nell’ultimo quinquennio.
- **Docenti “delta”:** appartenenti al collegio, che non rientrano nelle categorie precedenti.
- **Docenti “epsilon”:** non afferenti ad alcun dottorato dell’Ateneo di Padova, ma che si caratterizzano per competenza scientifica relativa al corso di Dottorato, solo appartenenti all’ateneo di Padova.*****

4. I pesi attribuiti a ciascuna categoria sono i seguenti:

Categoria	Peso
alpha	1
beta	0.6
gamma	0.3
delta	0.1
epsilon	0.1

5. Modalità graduale di applicazione del modello:

Per il 2018 si peserà il modello storico per il 70% e quello dimensionale per il 30%, pareggiando i pesi nel 2019 (50%-50%), invertendo i pesi nel 2020 (30%-70%), per applicare il modello puramente dimensionale nel 2021.

Il risultato finale dell'applicazione di tale modello terrà ovviamente conto dei criteri di premialità, secondo le 7 categorie già utilizzate per il precedente ciclo.

L'applicazione di questo modello, inoltre, non esclude l'utilizzo della clausola di salvaguardia già applicata nel precedente ciclo.

6. Nuove attivazioni.

Nel valutare le nuove proposte di corsi di dottorato dovrà necessariamente esserci una condivisione del progetto da parte della "Macroarea" di appartenenza del potenziale nuovo corso. Questo in previsione dell'adesione al nuovo corso da parte di docenti appartenenti ad altri corsi di dottorato della stessa Macroarea e conseguentemente dello spostamento di risorse.

Tale argomento sarà oggetto di discussione nella prossima Consulta dei Coordinatori di Dottorato.

** Per supervisore si intende il docente nominato dal collegio del corso di dottorato e comunicato all'Ufficio Dottorati e Post Lauream.*

*** La macroarea 2a: Animal and food science; Brain Mind and Computer Science; Bioscience; Crop Science; Land; Psychological Science; Scienze Biomediche; Scienze Veterinarie.*

**** La macroarea 2b: Arterial Hypertension; Medicina dello Sviluppo; Medicina Molecolare; Medicina Specialistica; Oncologia; Scienze Cliniche Sperimentali; Scienze Farmacologiche.*

**** *La soglia del 30% viene introdotta per evitare un aumento indiscriminato del numero dei docenti "alpha" all'interno dei collegi.*

Esempio: un collegio con 30 potenziali "alpha" deve avere almeno 9 supervisori "alpha" (30%); nel caso abbia solo 6 supervisori "alpha", i docenti "alpha" con peso 1 saranno 20, e i rimanenti 10 verranno conteggiati come "delta".

***** *Al momento non si dispone di un sistema informatico per raccogliere le adesioni dei docenti "epsilon". Pertanto questi non verranno conteggiati nel primo anno di applicazione del modello.*

Patrizia Burra

Commissione per la distribuzione delle borse di dottorato

Padova, 12 gennaio 2018