



DEI
DIPARTIMENTO DI
INGEGNERIA DELL'INFORMAZIONE



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI PADOVA

via Gradenigo, 6/B
35131 Padova, Italy

tel +39 049 8277600
fax +39 049 8277699
info@dei.unipd.it
www.dei.unipd.it

CF 80006480281
P.IVA 00742430283

**AVVISO DI VACANZA INSEGNAMENTI PER IL PERCORSO DI FORMAZIONE
INSEGNANTI SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO E SECONDO GRADO
CLASSE A040 – SCIENZE E TECNOLOGIE ELETTRICHE ED ELETTRONICHE**

A.A. 2025/26

Visto il D.P.R. 11 luglio 1980, n. 382

Vista la legge 4 novembre 2005, n. 230

Vista la disciplina definita dall'Ateneo in materia di assegnazione e retribuzione dell'attività didattica nei Corsi di Studio

Vista la legge 30 dicembre 2010, n. 240

Visto il vigente Regolamento sui compiti didattici dei professori e dei ricercatori e sulle modalità di verifica e autocertificazione dell'effettivo svolgimento dell'attività didattica e di servizio agli studenti

Visto il vigente Regolamento in materia di contratti per attività di insegnamento ai sensi dell'art. 23 della legge 30 dicembre 2010, n. 240

Visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Padova

Visto il Decreto Interministeriale 21 luglio 2011, n. 313

Visto il Regolamento Generale di Ateneo

Visto il Regolamento Didattico di Ateneo

Visto il DPCM 4 agosto 2023 "Definizione del percorso universitario e accademico di formazione iniziale dei docenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado, ai fini del rispetto del Piano nazionale di ripresa e resilienza"

Vista la nota n. 19116 del 29/09/2025 del Ministero dell'Università e della Ricerca di avvio dei percorsi di formazione insegnanti A.A. 2025/2026 con indicazioni operative sulle procedure di accreditamento iniziale e presentazione della nuova offerta formativa

Vista la Delibera del Consiglio di Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione del 16 ottobre 2025 con cui è stata approvata l'attivazione dei Percorsi di formazione per gli insegnanti nella Scuola Secondaria di I e II grado A.A. 2025/2026 – Classe A40 – Scienze e tecnologie elettriche ed elettroniche"

Vista la Delibera n. 147/2025 del Senato Accademico del 16/12/2025 "Attivazione dei Percorsi universitari di formazione iniziale dei docenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado A.A. 2025/2026 –Parere"; ratifica del Decreto Rettorale rep. n. 4298/2025 di composizione della Giunta del Centro"

Vista la delibera n. 343/2025 del Consiglio di Amministrazione del 19/12/2025 "Percorsi universitari di formazione iniziale dei docenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado A.A. 2025/2026 – Attivazione; piano finanziario per la realizzazione del progetto; ratifica del Decreto Rettorale rep. n. 4298/2025, di composizione della Giunta del Centro multidisciplinare"

Vista la Delibera del Consiglio di Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione del 19 febbraio 2026 la quale stabilisce di procedere alla seguente valutazione comparativa

II DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA DELL'INFORMAZIONE - DEI,
in seguito amministrazione

INDICE

la procedura di valutazione comparativa per il conferimento degli insegnamenti elencati nella tabella allegata, che costituisce parte integrante del presente avviso, con le seguenti modalità per l'A.A. 2025/26:

A. attribuzione di affidamento ai sensi dell'art. 1 della Legge 230/2005

e in subordine

B. per contratto di diritto privato per attività di insegnamento, ai sensi dell'art. 23, comma 2, della Legge 240/2010 e del vigente Regolamento di Ateneo in materia di contratti per attività di insegnamento

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Possono partecipare alla selezione:

- in caso di affidamento: professori di I e II fascia, ricercatori, assistenti del ruolo ad esaurimento, tecnici laureati e professori incaricati stabilizzati di Atenei Italiani (ai sensi dell'art. 50 DPR 382/1980);
- in caso di contratto: esperti esterni, in base a quanto previsto dall'art. 23, comma 2, Legge 240/2010.

Si fa presente che:

- i titolari di un assegno di ricerca possono partecipare nel rispetto del limite delle 50 ore di attività didattica frontale e integrativa nell'anno accademico, previo nulla osta del Responsabile scientifico;
- i ricercatori a tempo determinato a tempo pieno possono svolgere, all'interno dell'Ateneo, compiti di didattica frontale aggiuntivi rispetto all'impegno contrattualmente previsto. Tali compiti possono essere affidati e retribuiti, fino ad un massimo di 30 ore annue, solo nel caso in cui i ricercatori a tempo determinato a tempo pieno abbiano raggiunto il carico di 75 ore di didattica frontale. Il compenso potrà essere erogato previo espletamento dell'impegno previsto per lo svolgimento dell'attività didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti contrattualmente previsto;
- non sono ammessi i dottorandi dell'Università di Padova, di altre Università, di istituti di istruzione universitaria ad ordinamento speciale e delle qualificate istituzioni italiane di formazione e ricerca avanzate accreditati.

Si ricorda sin d'ora che gli assegnatari di un insegnamento/modulo che non appartengono ai ruoli universitari sono tenuti a sottoscrivere il relativo contratto presso il Settore Didattica e Post Lauream del DEI prima dell'inizio delle lezioni relative all'insegnamento/modulo assegnato.

CAPACITA' RICHIESTE

La modalità di erogazione delle attività sarà blended, pertanto si richiede:

- buona padronanza nell'utilizzo di almeno uno dei pacchetti office più diffusi (suite di applicazioni per desktop con programmi di videoscrittura, fogli elettronici, presentazioni multimediali) e nell'utilizzo di piattaforme multimediali e di videoconferenza;
- buona conoscenza della lingua italiana (in caso di cittadini stranieri).

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione alla procedura comparativa, compilata esclusivamente utilizzando i facsimile disponibili nel sito del Dipartimento, debitamente compilata in tutti i suoi campi, corredata dal curriculum vitae (nel quale attestare i titoli accademici e professionali, le eventuali pubblicazioni e ogni altro titolo ritenuto utile a comprovare la propria qualificazione in rapporto alle tematiche oggetto della prestazione) e da fotocopia di un valido documento di riconoscimento, dovrà pervenire al Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione dell'Università degli Studi di Padova, tassativamente

entro e non oltre le ore 12.00 del 16 marzo 2026

I moduli per la presentazione della domanda, distinti in modulo per affidamento per i docenti strutturati di Atenei italiani e modulo per contratto di diritto privato per esperti esterni, sono disponibili nel sito del Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione (<http://www.dei.unipd.it/bandi>) (selezionando “Didattica Avv. Vac. Ins” dal menù a sinistra).

Dovranno essere presentati una domanda e un curriculum distinti per ogni insegnamento/modulo per il quale si chiede di essere ammessi alla valutazione comparativa, pena l'annullamento d'ufficio della domanda.

La domanda potrà essere:

- consegnata a mano direttamente al Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione – Settore Didattica e Post Lauream, via Gradenigo 6B, 35131 Padova, nel seguente orario: lunedì - venerdì ore 9.30-12.30 e lunedì – giovedì dalle 14.30 alle 17.00;
- inviata a mezzo raccomandata A/R (non fa fede il timbro postale, il candidato dovrà accertarsi che la domanda pervenga entro l'ora e la data sopra indicati) al seguente indirizzo: Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione – Settore Didattica e Post Lauream, via Gradenigo 6B, 35131 Padova. Sulla busta dovrà essere riportata la dicitura “Procedura comparativa per lo svolgimento di attività di didattica per la formazione di insegnanti”.
- inviata tramite PEC.

Nel caso di presentazione della domanda a mezzo PEC, la domanda deve essere spedita all'indirizzo:

dipartimento.dei@pec.unipd.it

- tramite posta elettronica certificata (PEC), accompagnata da firma digitale apposta sulla medesima e su tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale;
- tramite posta elettronica certificata (PEC) mediante trasmissione della copia della domanda sottoscritta in modo autografo, unitamente alla copia del documento di identità del sottoscrittore; tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale

dovranno essere analogamente trasmessi in copia sottoscritta. Le copie di tali documenti dovranno essere acquisite mediante scanner;

- tramite PEC - ID personale del candidato (conforme ai regolamenti indicati dal DCPM del 27 settembre 2012) unitamente alla relativa documentazione.

Per l'invio telematico di documentazione dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni e di codici eseguibili, preferibilmente PDF. I documenti non dovranno superare 1MB di pesantezza.

Non saranno ammessi i candidati le cui domande pervengano, per qualsiasi motivo, successivamente al suddetto termine.

CONTENUTO DELLA DOMANDA

Le domande dovranno riportare tutti i seguenti dati:

- cognome e nome
- luogo e data di nascita
- indirizzo di residenza
- codice fiscale, indirizzo di posta elettronica e recapito telefonico
- qualifica (professore di ruolo di I/II fascia, ricercatore, assistente di ruolo, tecnici laureati e professori incaricati stabilizzati) (solo per docenti di Università italiane)
- settore scientifico-disciplinare di inquadramento (solo per docenti di Università italiane)
- Ateneo di appartenenza (solo per docenti di Università italiane)
- Dipartimento di afferenza (solo per docenti di Università italiane)
- livello di istruzione conseguito (specificare il titolo più elevato) (solo per esperti esterni)
- qualifica professionale ed eventuale ente di appartenenza (solo per esperti esterni)
- **l'indicazione della tipologia di partecipazione alla procedura di valutazione comparativa nel caso di affidamento: gratuito o retribuito**

I candidati sono ammessi con riserva alla valutazione comparativa. L'esclusione per difetto dei requisiti richiesti è disposta, in qualunque momento, con provvedimento motivato del Direttore del Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione - DEI.

ALLEGATI ALLA DOMANDA

I docenti di Atenei italiani dovranno allegare:

- curriculum vitae scientifico e/o didattico datato e firmato;
- copia del proprio documento di identità in corso di validità;
- nulla osta o copia della domanda di nulla osta presentata al proprio dipartimento di afferenza (nel caso di docenti dell'Ateneo di Padova non afferenti al Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione) o alla propria Università (nel caso di docenti di altri Atenei italiani) per poter svolgere l'insegnamento richiesto. Il nulla osta dovrà in ogni caso pervenire al Settore Didattica e Post Lauream del DEI prima dell'inizio dell'attività.

Gli esperti esterni dovranno allegare:

- curriculum della propria attività scientifica e/o didattica e/o professionale datato e firmato.
- copia del proprio documento di identità in corso di validità.
- nulla osta o copia della domanda di nulla osta presentata all'ente di appartenenza (in caso di dipendenti pubblici). Il nulla osta dovrà in ogni caso pervenire al Settore Didattica e Post Lauream del DEI prima dell'inizio dell'attività

L'amministrazione si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atti di notorietà rese dai candidati ai sensi del D.P.R. 445/2000, in ogni fase della procedura. Qualora dal controllo sopra indicato emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando le disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000, in merito alle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

VALUTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande verranno valutate da una Commissione nominata dal Consiglio di Dipartimento o con decreto del Direttore del Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione, successivamente sottoposto a ratifica.

La valutazione sarà basata sul curriculum scientifico e professionale dei candidati.

Ai sensi della vigente normativa di Ateneo, vengono valutate prioritariamente, se previsto, le domande di partecipazione per l'affidamento dell'incarico di insegnamento a titolo gratuito (fase 1) e successivamente per l'affidamento dell'incarico di insegnamento a titolo retribuito (fase 2). Qualora non ve ne fossero o in mancanza di candidati idonei, si procederà con la valutazione delle domande dei candidati esterni (fase 3).

Con riferimento a ciascun insegnamento si procederà con le fasi necessarie in relazione alla modalità di copertura stessa.

Al termine della valutazione delle domande, verrà individuato il vincitore tra i candidati per affidamento. Qualora non sia individuato il vincitore tra i candidati per affidamento, sarà formulata la graduatoria di merito da sottoporre al Consiglio di DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA DELL'INFORMAZIONE – DEI tenendo conto dei criteri indicati nella delibera del Senato Accademico del 15 dicembre 2006, rep. n. 231.

La valutazione dell'idoneità del candidato è obbligatoria anche nel caso di una unica candidatura.

Il Consiglio di DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA DELL'INFORMAZIONE - DEI, con motivata delibera, anche nel rispetto dei criteri fissati dal Senato Accademico del 15 dicembre 2006, con delibera rep. n. 231, individua il vincitore tra i candidati per affidamento e, qualora non sia individuato il vincitore tra i candidati per affidamento, approva la graduatoria di merito della procedura di valutazione delle domande a cui attribuire l'insegnamento.

CONFERIMENTO DELL'INCARICO

I nominativi dei vincitori tra i candidati per affidamento e la graduatoria di merito per i candidati esterni verranno pubblicati sul sito del Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione (<http://www.dei.unipd.it>) (selezionando “Didattica Avv. Vac. Ins” dal menù a sinistra) con valore di notifica a tutti gli effetti.

Il conferimento dell'incarico ad un docente dell'Università di Padova è subordinato alla verifica della sussistenza delle condizioni previste dalla regolamentazione in materia deliberata dall'Ateneo.

Se l'incarico è attribuito ad un esperto esterno verrà stipulato apposito contratto, previa presentazione dei documenti di rito da parte del candidato vincitore e la dichiarazione, assunta sotto la propria responsabilità, che con la stipula dell'apposito contratto il soggetto non supera le 200 ore di didattica assegnata nell'anno accademico di riferimento.

Al momento dell'attribuzione dell'incarico, ovvero alla sottoscrizione del contratto, qualora il candidato abbia la cittadinanza di un paese non appartenente all'Unione Europea dovrà

dimostrare di essere in possesso di un regolare permesso di soggiorno che gli permetta di svolgere l'intero periodo dell'incarico di insegnamento.

La stipula di contratti per il conferimento di incarichi per attività di insegnamento ai sensi dell'art. 23, comma 2, della legge 30 dicembre 2010, n. 240 e in base al relativo vigente regolamento di Ateneo non dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli universitari.

L'Università si riserva di non conferire l'insegnamento qualora si ritenga non più necessario per mutate esigenze didattiche.

IMPEGNO

I titolari dell'incarico dovranno garantire, oltre allo svolgimento dell'attività didattica prevista dall'insegnamento (ore di didattica frontale e a distanza con modalità blended learning), anche attività di accertamento di profitto per il proprio insegnamento, la partecipazione alle Commissioni di esame finale e alle eventuali altre attività connesse all'esame finale per il conseguimento del titolo, il rispetto delle norme dello Statuto, dei Codici e dei Regolamenti di Ateneo.

Inoltre, il docente dovrà assolvere ai seguenti obblighi: accettare l'orario degli insegnamenti stabilito dagli organi competenti e non modificare radicalmente il programma di un insegnamento già definito.

COMPENSO

Il compenso per ciascun incarico, ove previsto, è indicato nella tabella allegata.

PER AFFIDAMENTO

Il compenso orario per affidamento di insegnamento è definito in € 100,00/ora lordo ente (comprensivo di tutti i compiti didattici correlati).

Nel caso in cui il titolare dell'incarico sia un docente dell'Università di Padova, qualora il conferimento dell'incarico sia a titolo retribuito, il compenso, indicato nella tabella allegata, potrà essere erogato previo accertamento dell'attività complessiva svolta dal titolare dell'incarico.

PER CONTRATTI DI DIRITTO PRIVATO

Il compenso orario per i contratti di diritto privato per l'incarico di insegnamento è stato definito in € 75,00/ora lordo percipiente.

Nel caso in cui il titolare dell'incarico sia un esperto esterno, il compenso, indicato nella tabella allegata, verrà liquidato sulla base dell'accertamento da parte del Direttore del DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA DELL'INFORMAZIONE - DEI dell'assolvimento dell'incarico.

INCOMPATIBILITÀ

I contratti di cui al presente avviso non possono essere stipulati da coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente alla struttura che attribuisce il contratto ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione.

Fatto salvo l'obbligo di adempimento degli obblighi contrattuali, i titolari di contratto non possono svolgere altre attività o funzioni che determinino un conflitto di interessi con il loro specifico incarico all'interno dell'Università.

DISPOSIZIONI FINALI

Avverso gli atti della procedura di valutazione comparativa è ammesso ricorso giurisdizionale al T.A.R. entro 60 giorni dalla pubblicazione della graduatoria di merito nel sito internet del DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA DELL'INFORMAZIONE - DEI sopra riportato, o in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla data della suddetta pubblicazione.

Per tutto quanto non previsto dai presenti articoli si applica la disciplina dettata dal vigente Regolamento in materia di contratti per attività di insegnamento ai sensi dell'art. 23 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, dal vigente Regolamento sui compiti didattici dei professori e dei ricercatori e sulle modalità di verifica ed autocertificazione dell'effettivo svolgimento dell'attività didattica e di servizio agli studenti e dalle delibere adottate dagli organi accademici in materia di didattica.

Il Dipartimento si riserva di apportare eventuali modifiche alle modalità di copertura degli insegnamenti affidati qualora si verificano situazioni che impongano la necessità di rivedere le decisioni adottate dandone tempestiva comunicazione all'interessato.

Ai sensi della Legge 241/90, art. 4, e successive modificazioni il responsabile del procedimento amministrativo di cui al presente bando è il Direttore del DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA DELL'INFORMAZIONE - DEI, Prof. Gaudenzio Meneghesso, e-mail: direzione@dei.unipd.it, telefono +39 049 827 7602.

I dati personali dei candidati saranno trattati, in forma cartacea o informatica, ai soli fini della presente procedura e degli atti connessi e conseguenti al presente bando, nel rispetto della normativa vigente.

Padova, 02/03/2026

Il Direttore del DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA
DELL'INFORMAZIONE - DEI

Prof. Gaudenzio Meneghesso

ALLEGATO 1

BANDO FORMAZIONE INSEGNANTI A.A. 2025/26 – DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA DELL'INFORMAZIONE

PERCORSI CLASSE A040	SSD	CFU	ORE	Compenso per affidamento (lordo ente)	Compenso per contratto (lordo percipiente)
Elettronica	ING-INF/01	3	18	gratuito/1800, 00 €	1350,00 €
Misure elettriche e elettroniche	ING-INF/07	3	18	gratuito/1800, 00 €	1350,00 €
Telecomunicazioni	ING-INF/03	2	12	gratuito/1200, 00 €	900,00 €
Automazione	ING-INF/04	2	12	gratuito/1200, 00 €	900,00 €
Elettrotecnica	ING-IND/31	2	12	gratuito/1200, 00 €	900,00 €
Macchine elettriche	ING-IND/32	2	12	gratuito/1200, 00 €	900,00 €
Impianti elettrici	ING-IND/33	2	12	gratuito/1200, 00 €	900,00 €

Legenda: 1 CFU = 6 ore