

FINANZIAMENTI DI ATTREZZATURE SCIENTIFICHE FINALIZZATE ALLA RICERCA

Il Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione, al fine di favorire l'acquisizione di attrezzature scientifiche innovative e di alto valore, cofinanzia la sostituzione di attrezzature obsolete o l'acquisizione di nuove attrezzature utilizzate da gruppi di ricerca operanti nel Dipartimento. Lo stanziamento complessivo a carico del Budget Integrato per la Ricerca dei Dipartimenti (BIRD) ammonta ad Euro 100.000.

Requisiti:

Le richieste di cofinanziamento possono essere presentate da professori di ruolo e ricercatori, anche a tempo determinato, del Dipartimento. Ciascun proponente dovrà presentare una richiesta di finanziamento per ciascuna attrezzatura.

Le domande devono riferirsi ad attrezzature ben definite e non a complessi di strumentazione senza la necessaria coerenza. Le domande possono comprendere strumentazione acquisibile in collaborazione e con il cofinanziamento parziale o totale di altri gruppi esterni al Dipartimento a condizione che la strumentazione stessa nel suo complesso sia inventariata e gestita e operata dal Dipartimento analogamente a qualsiasi altra strumentazione acquisita solo con fondi interni.

Ai fini del cofinanziamento il proponente deve fornire ogni elemento utile per la valutazione della richiesta, in particolare:

- più preventivi di massima relativi all'attrezzatura richiesta;
- l'entità del cofinanziamento reso disponibile dal proponente;
- la descrizione dei programmi di condivisione interna ed esterna dell'attrezzatura;
- la descrizione del possibile utilizzo della strumentazione per la promozione di commesse o convenzioni esterne;
- le modalità di copertura delle eventuali spese di allacciamento delle attrezzature su altri fondi;
- la disponibilità di personale adeguato per la gestione tecnica delle apparecchiature;
- la garanzia della disponibilità di locali idonei alla sistemazione delle attrezzature stesse (anche in sedi esterne al Dipartimento).
- Una dichiarazione rilasciata dai Servizi di Laboratorio relativa alla esistenza o meno di strumentazione analoga tra le attrezzature inventariate del Dipartimento.

Finanziamento:

L'importo del valore dell'attrezzatura indicata in ogni singola richiesta non deve essere inferiore ad Euro 30.000 (IVA compresa).

L'ammontare di cofinanziamento a carico dei proponenti non deve essere inferiore al 30% del valore dell'attrezzatura esposto nella domanda e dovrà essere comunque garantito all'atto dell'approvazione del finanziamento, sia in caso di minore cofinanziamento da parte del Dipartimento, che in caso di risparmio in sede di acquisto. L'eventuale risparmio sarà detratto

dall'importo di cofinanziamento a carico del BIRD e sarà recuperato dal Dipartimento.

Procedure di valutazione:

Le richieste di acquisto verranno sottoposte alla valutazione della Commissione Attrezzature (CAT) nominata dal Consiglio di Dipartimento su indicazione della Commissione Ricerca di Dipartimento. La CAT sarà costituita da tre membri che redigeranno una relazione sulle proposte valutate. La CAT e la Commissione Ricerca selezioneranno congiuntamente le proposte da sottoporre al Consiglio di Dipartimento per l'approvazione del finanziamento entro il termine perentorio del 13/12/2017.

Acquisto delle attrezzature

Il proponente, entro i 6 mesi successivi alla data di comunicazione del finanziamento da parte del Dipartimento, dovrà procedere all'impegno di spesa irrevocabile, secondo le modalità di cui al vigente Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità.

Prima della scadenza dei 6 mesi, in caso di gravi e documentati impedimenti all'acquisto, il proponente può chiedere una proroga per un periodo massimo non superiore a 6 mesi.

Il mancato rispetto dei tempi, senza giustificato motivo, comporta il recupero dello stanziamento.

Verifica dei risultati

Il proponente, due anni dopo l'acquisto dell'attrezzatura, deve predisporre una relazione che dimostri l'utilizzo della stessa. Tale relazione verrà sottoposta ad una valutazione da parte della Commissione Ricerca. Nel caso in cui la relazione ottenga una valutazione insufficiente, non imputabile a cause di forza maggiore, della stessa si terrà conto per le successive assegnazioni di fondi e per una eventuale ricollocazione dell'attrezzatura.

Modalità di presentazione

Ciascuna domanda dovrà contenere la richiesta per una singola attrezzatura, o gruppo omogeneo e coerente di attrezzature rivolto al medesimo progetto, unitamente alla copia dei relativi preventivi; nel caso di attrezzature modulari, tale evenienza dovrà essere adeguatamente evidenziata e documentata.

Le richieste di finanziamento dovranno essere inviate per posta elettronica all'indirizzo commissione.ricerca@dei.unipd.it **entro martedì 10 novembre 2017 alle ore 12.00**, compilando l'apposita modulistica.

Per la compilazione dei modelli si raccomanda di utilizzare il facsimile di modello allegato al presente bando e di attenersi alle istruzioni in esso riportate.

Il presente bando è emanato in base alla delibera del Consiglio del Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione del 19 settembre 2017.

Padova, 25 settembre 2017