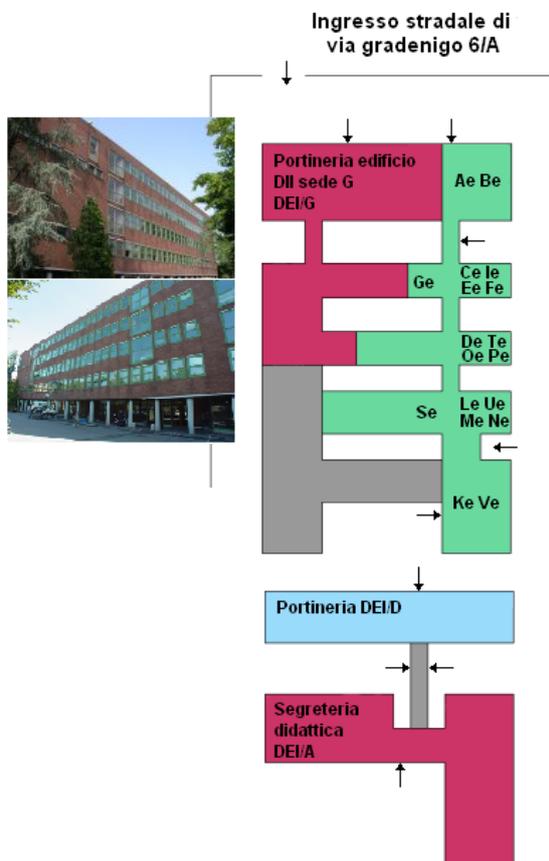


ISTRUZIONI AULE DIDATTICHE POLO DIDATTICO DI INGEGNERIA DI VIA GRADENIGO 6/A PADOVA

versione 13a

Ae, Be, Ce, De, Le, Ee, Fe, Oe, Pe, Me, Ne, Ke, Ve

DIPARTIMENTO DI
INGEGNERIA
dell'INFORMAZIONE
UNIVERSITÀ DI PADOVA



INDICAZIONI GENERALI

LA PORTINERIA DELL'EDIFICIO E' CONTATTABILE TELEFONICAMENTE AI NUMERI (049827) 7500 – 7750

IN CASO DI EMERGENZA ATTIVATE I SOCCORSI AVVISANDO LA PORTINERIA DELL'EDIFICIO PER ATTIVARE I SOCCORSI

LE VIE D'ESODO QUALI PORTE D'EMERGENZA, SCALE E CORRIDOI DEVONO RISULTARE SEMPRE COMPLETAMENTE LIBERE ED UTILIZZABILI

LA CAPIENZA DELL'AULA E' PARI ALLE SEDUTE FISSE, ALLE POSTAZIONI DISABILI E CATTEDRA: NON E' PERMESSO L'UTILIZZO DI SEDIE MOBILI PER AUMENTARNE LA CAPACITA'

PRIMA DI UTILIZZARE L'AULA È NECESSARIO VERIFICARNE LA PRENOTAZIONE CONSULTANDO IL SERVIZIO WEB

<http://prenota.dei.unipd.it>

CONTATTATE LA COMMISSIONE ORARI DEL DIPARTIMENTO DI AFFERENZA DEL CORSO DI LAUREA PER RICHIEDERE MODIFICHE DI AULA E DI ORARI DI LEZIONE

PER LA MANUTENZIONE DI ARREDI, IMPIANTI STRUTTURALI E LA PULIZIA RIVOLGERSI ALL'UFFICIO TECNICO DEL Dii ufficio.tecnico@dii.unipd.it, tel. (049827) 7557-7527

PER LA MANUTENZIONE DEGLI AUDIOVISIVI RIVOLGERSI ALL'UFFICIO TECNICO DEL DEI ATTRAVERSO IL SERVIZIO WEB <http://helpdesk.dei.unipd.it> o tel. (049827) 7700

PER LA CONNESSIONE DATI CONTATTATE I SERVIZI INFORMATICI DEL DIPARTIMENTO DI AFFERENZA

Le chiavi necessarie per l'utilizzo delle aule didattiche sono disponibili presso la portineria di edificio (DII sede G), la portineria del DEI (sede DEI/D) e la segreteria didattica del DEI (sede DEI/A).

**I radiomicrofoni delle aule sono prelevabili e riconsegnabili
ESCLUSIVAMENTE presso la portineria di edificio (DII sede G).**

Ricordatevi di riconsegnare le chiavi dove precedentemente ritirate.

Al termine dell'uso ricordatevi di spegnere gli impianti audiovisivi.

I gessi e cancellini per le lavagne sono distribuiti esclusivamente dalla portineria di edificio (DII sede G).

Tutti i videoproiettori hanno risoluzione nativa di 1024x768 pixel. È necessario impostare la risoluzione video dell'uscita VGA del dispositivo utilizzato alla risoluzione di 1024x768 possibilmente alla frequenza di refresh di 75 Hz: a risoluzioni diverse non è garantita la corretta proiezione!

Se avete difficoltà a configurare l'uscita VGA del dispositivo rivolgetevi al supporto informatico del dipartimento di riferimento.

Nel sistema di prenotazione <http://prenota.dei.unipd.it> potete verificare la dotazione dell'aula.

La versione aggiornata di questo manuale e ulteriori informazioni sono disponibili all'indirizzo:

<http://www.dei.unipd.it/audiovisivi>

AULA Ae - POSTI 209 - Polo didattico E.E.I.

- LA PORTINERIA DELL'EDIFICIO E' CONTATTABILE TELEFONICAMENTE AI NUMERI (049827) 7500 – 7750 IN CASO DI URGENZA IN AULA CONTATTELA IMMEDIATAMENTE
- PRIMA DI UTILIZZARE L'AULA È NECESSARIO VERIFICARNE LA PRENOTAZIONE CONSULTANDO IL SERVIZIO WEB <http://prenota.dei.unipd.it>
- LE VIE D'ESODO QUALI PORTE D'EMERGENZA, SCALE E CORRIDOI DEVONO RISULTARE SEMPRE COMPLETAMENTE LIBERE ED UTILIZZABILI
- LA CAPIENZA DELL'AULA E' PARI ALLE SEDUTE FISSE, ALLE POSTAZIONI DISABILI E CATTEDRA: NON E' PERMESSO L'UTILIZZO DI SEDIE MOBILI PER AUMENTARNE LA CAPACITA'
- CONTATTATE LA COMMISSIONE ORARI DEL DIPARTIMENTO DI AFFERENZA DEL CORSO DI LAUREA PER RICHIEDERE MODIFICHE DI AULA E DI ORARI DI LEZIONE
- PER LA MANUTENZIONE DI ARREDI, IMPIANTI STRUTTURALI E LA PULIZIA RIVOLGERSI ALL'UFFICIO TECNICO DEL Dii ufficio.tecnico@dii.unipd.it, tel. (049827) 7557-7527
- PER LA MANUTENZIONE DEGLI AUDIOVISIVI RIVOLGERSI ALL'UFFICIO TECNICO DEL DEI ATTRAVERSO IL SERVIZIO WEB <http://helpdesk.dei.unipd.it> o tel. (049827) 7700
- PER LA CONNESSIONE DATI CONTATTATE I SERVIZI INFORMATICI DEL DIPARTIMENTO DI AFFERENZA

PER INIZIARE

RITIRARE LE CHIAVI DI ACCESSO AGLI AUDIOVISIVI PRESSO LE PORTINERIE O LA SEGRETERIA DIDATTICA DEL DEI

TENDE OSCURANTI = REGOLARLE AZIONANDO I COMANDI POSTI VICINI ALLA PORTA DELLA CABINA IN FONDO ALL'AULA

RADIOMICROFONO = SI RITIRA PRESSO LA PORTINERIA DELL'EDIFICIO

PER ACCENDERLO PORRE SU "ON" L'INTERRUTTORE A SLITTA: L'ACCENSIONE DELLA SPIA ROSSA INDICA LA SUA ATTIVAZIONE, SE LA SPIA NON SI ACCENDE RITIRATE SEMPRE PRESSO LA PORTINERIA DI EDIFICIO UN SECONDO RADIOMICROFONO.

FUNZIONA A BATTERIE RICARICABILI: **NON APRITE IL MICROFONO PER NESSUNO MOTIVO.**

SCHERMO DI PROIEZIONE = DIMENSIONARLO AGENDO SUL COMANDO SALISCENDI POSTO A LATO DELLA LAVAGNA

VIDEOPROIETTORE = PRELEVARE IL TELECOMANDO POSTO NELLA CASSETTA DI COLORE BLU POSTA A LATO DELLA LAVAGNA

COLLEGARE IL CAVO VGA AL PC

ACCENDERE IL VIDEOPROIETTORE CON IL TELECOMANDO PREMENDO IL TASTO POWER/STAND-BY/ON  E ATTENDERE ALCUNI SECONDI PRIMA CHE IL VIDEOPROIETTORI SELEZIONI LA SORGENTE VIDEO DA PROIETTARE

IL VIDEOPROIETTORE E' PROTETTO DA UN SISTEMA ANTI TACCHEGGIO: NON CERCATE DI SPOSTARLO, IL SISTEMA ANTIFURTO POTREBBE ATTIVARSI

IL COMPUTER DEVE ESSERE CONFIGURATO CON LA RISOLUZIONE DI 1024x768, POSSIBILMENTE A 75 HERTZ DI FREQUENZA DI REFRESH. A DIVERSA RISOLUZIONE NON E' GARANTITA LA PROIEZIONE!!!!!!

PRIMA DI USCIRE

VIDEOPROIETTORE = SPEGNERLO CON IL TELECOMANDO PREMENDO IL TASTO POWER/STAND-BY/ON  E SEGUIRE LE ISTRUZIONI PROIETTATE, SCOLLEGARE IL CAVO VGA DAL PC E RIAVVOLGERLO, RIPORRE IL TELECOMANDO NELLA CASSETTA BLU E CHIUDERLA

RADIOMICROFONO = SPEGNERLO PONENDO SU "OFF" L'INTERRUTTORE A SLITTA.
RICONSEGNARLO PRESSO LA PORTINERIA DELL'EDIFICIO

RICONSEGNARE LE CHIAVI

AULA Be - POSTI 209 - Polo didattico E.E.I.

- LA PORTINERIA DELL'EDIFICIO E' CONTATTABILE TELEFONICAMENTE AI NUMERI (049827) 7500 – 7750 IN CASO DI URGENZA IN AULA CONTATTELA IMMEDIATAMENTE
- PRIMA DI UTILIZZARE L'AULA È NECESSARIO VERIFICARNE LA PRENOTAZIONE CONSULTANDO IL SERVIZIO WEB <http://prenota.dei.unipd.it>
- LE VIE D'ESODO QUALI PORTE D'EMERGENZA, SCALE E CORRIDOI DEVONO RISULTARE SEMPRE COMPLETAMENTE LIBERE ED UTILIZZABILI
- LA CAPIENZA DELL'AULA E' PARI ALLE SEDUTE FISSE, ALLE POSTAZIONI DISABILI E CATTEDRA: NON E' PERMESSO L'UTILIZZO DI SEDIE MOBILI PER AUMENTARNE LA CAPACITA'
- CONTATTATE LA COMMISSIONE ORARI DEL DIPARTIMENTO DI AFFERENZA DEL CORSO DI LAUREA PER RICHIEDERE MODIFICHE DI AULA E DI ORARI DI LEZIONE
- PER LA MANUTENZIONE DI ARREDI, IMPIANTI STRUTTURALI E LA PULIZIA RIVOLGERSI ALL'UFFICIO TECNICO DEL Dii ufficio.tecnico@dii.unipd.it, tel. (049827) 7557-7527
- PER LA MANUTENZIONE DEGLI AUDIOVISIVI RIVOLGERSI ALL'UFFICIO TECNICO DEL DEI ATTRAVERSO IL SERVIZIO WEB <http://helpdesk.dei.unipd.it> o tel. (049827) 7700
- PER LA CONNESSIONE DATI CONTATTATE I SERVIZI INFORMATICI DEL DIPARTIMENTO DI AFFERENZA

PER INIZIARE

RITIRARE LE CHIAVI DI ACCESSO AGLI AUDIOVISIVI PRESSO LE PORTINERIE O LA DIDATTICA DEL DEI

TENDE OSCURANTI = REGOLARLE AZIONANDO I COMANDI POSTI VICINI ALLA PORTA DELLA CABINA IN FONDO ALL'AULA

RADIOMICROFONO = SI RITIRA PRESSO LA PORTINERIA DELL'EDIFICIO

PER ACCENDERLO PORRE SU "ON" L'INTERUTTORE A SLITTA: L'ACCENSIONE DELLA SPIA ROSSA INDICA LA SUA ATTIVAZIONE, SE LA SPIA NON SI ACCENDE RITIRATE SEMPRE PRESSO LA PORTINERIA DI EDIFICIO UN SECONDO RADIOMICROFONO.

FUNZIONA A BATTERIE RICARICABILI: **NON APRITE IL MICROFONO PER NESSUNO MOTIVO**

SCHERMO DI PROIEZIONE = DIMENSIONARLO AGENDO SUL COMANDO SALISCENDI POSTO A LATO DELLA LAVAGNA

VIDEOPROIETTORE = È CUSTODITO INSIEME AL TELECOMANDO NELL'ARMADIO AL CENTRO DELL'AULA DI FRONTE ALLA CATTEDRA

COLLEGARE IL CAVO VGA AL PC

ACCENDERE IL VIDEOPROIETTORE CON IL TELECOMANDO PREMENDO IL TASTO POWER/STAND-BY/ON  E ATTENDERE ALCUNI SECONDI PRIMA CHE IL VIDEOPROIETTORI SELEZIONI LA SORGENTE VIDEO DA PROIETTARE

IL VIDEOPROIETTORE E' PROTETTO DA UN SISTEMA ANTI TACCHEGGIO: NON CERCATE DI SPOSTARLO, IL SISTEMA ANTIFURTO POTREBBE ATTIVARSI

IL COMPUTER DEVE ESSERE CONFIGURATO CON LA RISOLUZIONE DI 1024x768, POSSIBILMENTE A 75 HERTZ DI FREQUENZA DI REFRESH. A DIVERSA RISOLUZIONE NON E' GARANTITA LA PROIEZIONE!!!!!!

PRIMA DI USCIRE

VIDEOPROIETTORE = SPEGNERLO CON IL TELECOMANDO PREMENDO IL TASTO POWER/STAND-BY/ON  E SEGUIRE LE ISTRUZIONI PROIETTATE, SCOLLEGARE IL CAVO VGA DAL PC E RIAVVOLGERLO, RIPORRE IL TELECOMANDO NELL'ARMADIO DI FRONTE ALLA CATTEDRA E CHIUDERLO A CHIAVE

RADIOMICROFONO = SPEGNERLO PONENDO SU "OFF" L'INTERRUTTORE A SLITTA.
RICONSEGNARLO PRESSO LA PORTINERIA DELL'EDIFICIO

RICONSEGNARE LE CHIAVI

AULA Ce - POSTI 140 - Polo didattico E.E.I.

- LA PORTINERIA DELL'EDIFICIO E' CONTATTABILE TELEFONICAMENTE AI NUMERI (049827) 7500 – 7750 IN CASO DI URGENZA IN AULA CONTATTELA IMMEDIATAMENTE
- PRIMA DI UTILIZZARE L'AULA È NECESSARIO VERIFICARNE LA PRENOTAZIONE CONSULTANDO IL SERVIZIO WEB <http://prenota.dei.unipd.it>
- LE VIE D'ESODO QUALI PORTE D'EMERGENZA, SCALE E CORRIDOI DEVONO RISULTARE SEMPRE COMPLETAMENTE LIBERE ED UTILIZZABILI
- LA CAPIENZA DELL'AULA E' PARI ALLE SEDUTE FISSE, ALLE POSTAZIONI DISABILI E CATTEDRA: NON E' PERMESSO L'UTILIZZO DI SEDIE MOBILI PER AUMENTARNE LA CAPACITA'
- CONTATTATE LA COMMISSIONE ORARI DEL DIPARTIMENTO DI AFFERENZA DEL CORSO DI LAUREA PER RICHIEDERE MODIFICHE DI AULA E DI ORARI DI LEZIONE
- PER LA MANUTENZIONE DI ARREDI, IMPIANTI STRUTTURALI E LA PULIZIA RIVOLGERSI ALL'UFFICIO TECNICO DEL Dii ufficio.tecnico@dii.unipd.it, tel. (049827) 7557-7527
- PER LA MANUTENZIONE DEGLI AUDIOVISIVI RIVOLGERSI ALL'UFFICIO TECNICO DEL DEI ATTRAVERSO IL SERVIZIO WEB <http://helpdesk.dei.unipd.it> o tel. (049827) 7700
- PER LA CONNESSIONE DATI CONTATTATE I SERVIZI INFORMATICI DEL DIPARTIMENTO DI AFFERENZA

PER INIZIARE

RITIRARE LE CHIAVI DI ACCESSO AGLI AUDIOVISIVI PRESSO LE PORTINERIE O LA SEGRETERIA DIDATTICA DEL DEI

RADIOMICROFONO = SI RITIRA PRESSO LA PORTINERIA DELL'EDIFICIO

PER ACCENDERLO PORRE SU "ON" L'INTERUTTORE A SLITTA: L'ACCENSIONE DELLA SPIA ROSSA INDICA LA SUA ATTIVAZIONE, SE LA SPIA NON SI ACCENDE RITIRATE SEMPRE PRESSO LA PORTINERIA DI EDIFICIO UN SECONDO RADIOMICROFONO.

FUNZIONA A BATTERIE RICARICABILI: **NON APRITE IL MICROFONO PER NESSUNO MOTIVO**

VIDEOPROIETTORE = PRELEVARE IL TELECOMANDO DAL MOBILE NERO

COLLEGARE IL CAVO VGA AL PC

ACCENDERE IL VIDEOPROIETTORE CON IL TELECOMANDO PREMENDO IL TASTO POWER/STAND-BY/ON  E ATTENDERE ALCUNI SECONDI PRIMA CHE IL VIDEOPROIETTORI SELEZIONI LA SORGENTE VIDEO DA PROIETTARE

IL VIDEOPROIETTORE E' PROTETTO DA UN SISTEMA ANTI TACCHEGGIO: NON CERCATE DI SPOSTARLO, IL SISTEMA ANTIFURTO POTREBBE ATTIVARSI

IL COMPUTER DEVE ESSERE CONFIGURATO CON LA RISOLUZIONE DI 1024x768, POSSIBILMENTE A 75 HERTZ DI FREQUENZA DI REFRESH. A DIVERSA RISOLUZIONE NON E' GARANTITA LA PROIEZIONE!!!!!!

PRIMA DI USCIRE

VIDEOPROIETTORE = SPEGNERLO CON IL TELECOMANDO PREMENDO IL TASTO POWER/STAND-BY/ON  E SEGUIRE LE ISTRUZIONI PROIETTATE, SCOLLEGARE IL CAVO VGA DAL PC E RIAVVOLGERLO, RIPORRE IL TELECOMANDO NEL MOBILE NERO E CHIUDERLO A CHIAVE

RADIOMICROFONO = SPEGNERLO PONENDO SU "OFF" L'INTERRUTTORE A SLITTA. RICONSEGNARLO PRESSO LA PORTINERIA DELL'EDIFICIO

RICONSEGNARE LE CHIAVI

AULA De - POSTI 140 - Polo didattico E.E.I.

- LA PORTINERIA DELL'EDIFICIO E' CONTATTABILE TELEFONICAMENTE AI NUMERI (049827) 7500 – 7750 IN CASO DI URGENZA IN AULA CONTATTELA IMMEDIATAMENTE
- PRIMA DI UTILIZZARE L'AULA È NECESSARIO VERIFICARNE LA PRENOTAZIONE CONSULTANDO IL SERVIZIO WEB <http://prenota.dei.unipd.it>
- LE VIE D'ESODO QUALI PORTE D'EMERGENZA, SCALE E CORRIDOI DEVONO RISULTARE SEMPRE COMPLETAMENTE LIBERE ED UTILIZZABILI
- LA CAPIENZA DELL'AULA E' PARI ALLE SEDUTE FISSE, ALLE POSTAZIONI DISABILI E CATTEDRA: NON E' PERMESSO L'UTILIZZO DI SEDIE MOBILI PER AUMENTARNE LA CAPACITA'
- CONTATTATE LA COMMISSIONE ORARI DEL DIPARTIMENTO DI AFFERENZA DEL CORSO DI LAUREA PER RICHIEDERE MODIFICHE DI AULA E DI ORARI DI LEZIONE
- PER LA MANUTENZIONE DI ARREDI, IMPIANTI STRUTTURALI E LA PULIZIA RIVOLGERSI ALL'UFFICIO TECNICO DEL Dii ufficio.tecnico@dii.unipd.it, tel. (049827) 7557-7527
- PER LA MANUTENZIONE DEGLI AUDIOVISIVI RIVOLGERSI ALL'UFFICIO TECNICO DEL DEI ATTRAVERSO IL SERVIZIO WEB <http://helpdesk.dei.unipd.it> o tel. (049827) 7700
- PER LA CONNESSIONE DATI CONTATTATE I SERVIZI INFORMATICI DEL DIPARTIMENTO DI AFFERENZA

PER INIZIARE

RITIRARE LE CHIAVI DI ACCESSO AGLI AUDIOVISIVI PRESSO LA PORTINERIA O LE SEGRETERIE DIDATTICHE

RADIOMICROFONO = SI RITIRA PRESSO LA PORTINERIA DELL'EDIFICIO

PER ACCENDERLO PORRE SU "ON" L'INTERUTTORE A SLITTA: L'ACCENSIONE DELLA SPIA ROSSA INDICA LA SUA ATTIVAZIONE, SE LA SPIA NON SI ACCENDE RITIRATE SEMPRE PRESSO LA PORTINERIA DI EDIFICIO UN SECONDO RADIOMICROFONO.

FUNZIONA A BATTERIE RICARICABILI: **NON APRITE IL MICROFONO PER NESSUNO MOTIVO**

SCHERMO DI PROIEZIONE = DIMENSIONARLO AGENDO SUL COMANDO SALISCENDI POSTO A LATO DELLA LAVAGNA

VIDEOPROIETTORE = PRELEVARE IL TELECOMANDO DAL MOBILE NERO

COLLEGARE IL CAVO VGA AL PC

ACCENDERE IL VIDEOPROIETTORE CON IL TELECOMANDO PREMENDO IL TASTO POWER/STAND-BY/ON  E ATTENDERE ALCUNI SECONDI PRIMA CHE IL VIDEOPROIETTORI SELEZIONI LA SORGENTE VIDEO DA PROIETTARE

IL VIDEOPROIETTORE E' PROTETTO DA UN SISTEMA ANTI TACCHEGGIO: NON CERCATE DI SPOSTARLO, IL SISTEMA ANTIFURTO POTREBBE ATTIVARSI

IL COMPUTER DEVE ESSERE CONFIGURATO CON LA RISOLUZIONE DI 1024x768, POSSIBILMENTE A 75 HERTZ DI FREQUENZA DI REFRESH. A DIVERSA RISOLUZIONE NON E' GARANTITA LA PROIEZIONE!!!!!!

PRIMA DI USCIRE

VIDEOPROIETTORE = SPEGNERLO CON IL TELECOMANDO PREMENDO IL TASTO POWER/STAND-BY/ON  E SEGUIRE LE ISTRUZIONI PROIETTATE, SCOLLEGARE IL CAVO VGA DAL PC E RIAVVOLGERLO, RIPORRE IL TELECOMANDO NEL MOBILE NERO E CHIUDERLO A CHIAVE

RADIOMICROFONO = SPEGNERLO PONENDO SU "OFF" L'INTERRUTTORE A SLITTA. RICONSEGNARLO PRESSO LA PORTINERIA DELL'EDIFICIO

RICONSEGNARE LE CHIAVI

AULA Ee - POSTI 80 - Polo didattico E.E.I.

- LA PORTINERIA DELL'EDIFICIO E' CONTATTABILE TELEFONICAMENTE AI NUMERI (049827) 7500 – 7750 IN CASO DI URGENZA IN AULA CONTATTELA IMMEDIATAMENTE
- PRIMA DI UTILIZZARE L'AULA È NECESSARIO VERIFICARNE LA PRENOTAZIONE CONSULTANDO IL SERVIZIO WEB <http://prenota.dei.unipd.it>
- LE VIE D'ESODO QUALI PORTE D'EMERGENZA, SCALE E CORRIDOI DEVONO RISULTARE SEMPRE COMPLETAMENTE LIBERE ED UTILIZZABILI
- LA CAPIENZA DELL'AULA E' PARI ALLE SEDUTE FISSE, ALLE POSTAZIONI DISABILI E CATTEDRA: NON E' PERMESSO L'UTILIZZO DI SEDIE MOBILI PER AUMENTARNE LA CAPACITA'
- CONTATTATE LA COMMISSIONE ORARI DEL DIPARTIMENTO DI AFFERENZA DEL CORSO DI LAUREA PER RICHIEDERE MODIFICHE DI AULA E DI ORARI DI LEZIONE
- PER LA MANUTENZIONE DI ARREDI, IMPIANTI STRUTTURALI E LA PULIZIA RIVOLGERSI ALL'UFFICIO TECNICO DEL Dii ufficio.tecnico@dii.unipd.it, tel. (049827) 7557-7527
- PER LA MANUTENZIONE DEGLI AUDIOVISIVI RIVOLGERSI ALL'UFFICIO TECNICO DEL DEI ATTRAVERSO IL SERVIZIO WEB <http://helpdesk.dei.unipd.it> o tel. (049827) 7700
- PER LA CONNESSIONE DATI CONTATTATE I SERVIZI INFORMATICI DEL DIPARTIMENTO DI AFFERENZA

PER INIZIARE

RITIRARE LE CHIAVI DI ACCESSO AGLI AUDIOVISIVI PRESSO LA PORTINERIA O LE SEGRETERIE DIDATTICHE

VIDEOPROIETTORE = PRELEVARE IL TELECOMANDO POSTO NELLA CASSETTA DI COLORE ROSSO POSTA A LATO DELLA LAVAGNA

COLLEGARE IL CAVO VGA AL PC

ACCENDERE IL VIDEOPROIETTORE CON IL TELECOMANDO PREMENDO IL TASTO POWER/STAND-BY/ON  E ATTENDERE ALCUNI SECONDI PRIMA CHE IL VIDEOPROIETTORI SELEZIONI LA SORGENTE VIDEO DA PROIETTARE

IL VIDEOPROIETTORE E' PROTETTO DA UN SISTEMA ANTI TACCHEGGIO: NON CERCATE DI SPOSTARLO, IL SISTEMA ANTIFURTO POTREBBE ATTIVARSI

IL COMPUTER DEVE ESSERE CONFIGURATO CON LA RISOLUZIONE DI 1024x768, POSSIBILMENTE A 75 HERTZ DI FREQUENZA DI REFRESH. A DIVERSA RISOLUZIONE NON E' GARANTITA LA PROIEZIONE!!!!!!

PRIMA DI USCIRE

VIDEOPROIETTORE = SPEGNERLO CON IL TELECOMANDO PREMENDO IL TASTO POWER/STAND-BY/ON  E SEGUIRE LE ISTRUZIONI PROIETTATE, SCOLLEGARE IL CAVO VGA DAL PC E RIAVVOLGERLO, RIPORRE IL TELECOMANDO NELLA CASSETTA ROSSA E CHIUDERLA

RICONSEGNARE LE CHIAVI

AULA Fe - POSTI 36 - Polo didattico E.E.I.

- LA PORTINERIA DELL'EDIFICIO E' CONTATTABILE TELEFONICAMENTE AI NUMERI (049827) 7500 – 7750 IN CASO DI URGENZA IN AULA CONTATTELA IMMEDIATAMENTE
- PRIMA DI UTILIZZARE L'AULA È NECESSARIO VERIFICARNE LA PRENOTAZIONE CONSULTANDO IL SERVIZIO WEB <http://prenota.dei.unipd.it>
- LE VIE D'ESODO QUALI PORTE D'EMERGENZA, SCALE E CORRIDOI DEVONO RISULTARE SEMPRE COMPLETAMENTE LIBERE ED UTILIZZABILI
- LA CAPIENZA DELL'AULA E' PARI ALLE SEDUTE FISSE, ALLE POSTAZIONI DISABILI E CATTEDRA: NON E' PERMESSO L'UTILIZZO DI SEDIE MOBILI PER AUMENTARNE LA CAPACITA'
- CONTATTATE LA COMMISSIONE ORARI DEL DIPARTIMENTO DI AFFERENZA DEL CORSO DI LAUREA PER RICHIEDERE MODIFICHE DI AULA E DI ORARI DI LEZIONE
- PER LA MANUTENZIONE DI ARREDI, IMPIANTI STRUTTURALI E LA PULIZIA RIVOLGERSI ALL'UFFICIO TECNICO DEL Dii ufficio.tecnico@dii.unipd.it, tel. (049827) 7557-7527
- PER LA MANUTENZIONE DEGLI AUDIOVISIVI RIVOLGERSI ALL'UFFICIO TECNICO DEL DEI ATTRAVERSO IL SERVIZIO WEB <http://helpdesk.dei.unipd.it> o tel. (049827) 7700
- PER LA CONNESSIONE DATI CONTATTATE I SERVIZI INFORMATICI DEL DIPARTIMENTO DI AFFERENZA

PER INIZIARE

RITIRARE LE CHIAVI DI ACCESSO AGLI AUDIOVISIVI PRESSO LA PORTINERIA O LE SEGRETERIE DIDATTICHE

VIDEOPROIETTORE = PRELEVARE IL TELECOMANDO POSTO NELLA CASSETTA DI COLORE BLU POSTA A LATO DELLA LAVAGNA

COLLEGARE IL CAVO VGA AL PC

ACCENDERE IL VIDEOPROIETTORE CON IL TELECOMANDO PREMENDO IL TASTO POWER/STAND-BY/ON  E ATTENDERE ALCUNI SECONDI PRIMA CHE IL VIDEOPROIETTORI SELEZIONI LA SORGENTE VIDEO DA PROIETTARE

IL VIDEOPROIETTORE E' PROTETTO DA UN SISTEMA ANTI TACCHEGGIO: NON CERCATE DI SPOSTARLO, IL SISTEMA ANTIFURTO POTREBBE ATTIVARSI

IL COMPUTER DEVE ESSERE CONFIGURATO CON LA RISOLUZIONE DI 1024x768, POSSIBILMENTE A 75 HERTZ DI FREQUENZA DI REFRESH. A DIVERSA RISOLUZIONE NON E' GARANTITA LA PROIEZIONE!!!!!!

PRIMA DI USCIRE

VIDEOPROIETTORE = SPEGNERLO CON IL TELECOMANDO PREMENDO IL TASTO POWER/STAND-BY/ON  E SEGUIRE LE ISTRUZIONI PROIETTATE, SCOLLEGARE IL CAVO VGA DAL PC E RIAVVOLGERLO, RIPORRE IL TELECOMANDO NELLA CASSETTA BLU E CHIUDERLA

RICONSEGNARE LE CHIAVI

AULA Ke - POSTI 240 - Polo didattico E.E.I.

- LA PORTINERIA DELL'EDIFICIO E' CONTATTABILE TELEFONICAMENTE AI NUMERI (049827) 7500 – 7750 IN CASO DI URGENZA IN AULA CONTATTELA IMMEDIATAMENTE
- PRIMA DI UTILIZZARE L'AULA È NECESSARIO VERIFICARNE LA PRENOTAZIONE CONSULTANDO IL SERVIZIO WEB <http://prenota.dei.unipd.it>
- LE VIE D'ESODO QUALI PORTE D'EMERGENZA, SCALE E CORRIDOI DEVONO RISULTARE SEMPRE COMPLETAMENTE LIBERE ED UTILIZZABILI
- LA CAPIENZA DELL'AULA E' PARI ALLE SEDUTE FISSE, ALLE POSTAZIONI DISABILI E CATTEDRA: NON E' PERMESSO L'UTILIZZO DI SEDIE MOBILI PER AUMENTARNE LA CAPACITA'
- CONTATTATE LA COMMISSIONE ORARI DEL DIPARTIMENTO DI AFFERENZA DEL CORSO DI LAUREA PER RICHIEDERE MODIFICHE DI AULA E DI ORARI DI LEZIONE
- PER LA MANUTENZIONE DI ARREDI, IMPIANTI STRUTTURALI E LA PULIZIA RIVOLGERSI ALL'UFFICIO TECNICO DEL Dii ufficio.tecnico@dii.unipd.it, tel. (049827) 7557-7527
- PER LA MANUTENZIONE DEGLI AUDIOVISIVI RIVOLGERSI ALL'UFFICIO TECNICO DEL DEI ATTRAVERSO IL SERVIZIO WEB <http://helpdesk.dei.unipd.it> o tel. (049827) 7700
- PER LA CONNESSIONE DATI CONTATTATE I SERVIZI INFORMATICI DEL DIPARTIMENTO DI AFFERENZA

PER INIZIARE

RITIRARE LE CHIAVI DI ACCESSO AGLI AUDIOVISIVI PRESSO LA PORTINERIA O LE SEGRETERIE DIDATTICHE

TENDE OSCURANTI REGOLARLE AZIONANDO I COMANDI POSTI SOTTO LA LAVAGNA A DESTRA

L'ALIMENTAZIONE DELLE APPARECCHIATURE È COMANDATA DAL DOPPIO INTERRUOTTORE ALL'INTERNO DELL'ARMADIO NERO POSTO SOTTO IL TAVOLO

L'INTERRUPTORE DI SINISTRA (SPIA ROSSA) COMANDA TUTTE LE APPARECCHIATURE AUDIO: ALIMENTA IN POSIZIONE SOLLEVATA

L'INTERRUPTORE DI DESTRA (SPIA VERDE) COMANDA IL PROIETTORE: LASCIARE SEMPRE IN POSIZIONE SOLLEVATA

RADIOMICROFONO = SI RITIRA PRESSO LA PORTINERIA DELL'EDIFICIO

PER ACCENDERLO PORRE SU ON L'INTERUTTORE A SLITTA: L'ACCENSIONE DELLA SPIA ROSSA INDICA LA SUA ATTIVAZIONE, SE LA SPIA NON SI ACCENDE RITIRATE SEMPRE PRESSO LA PORTINERIA DI EDIFICIO UN SECONDO RADIOMICROFONO.

FUNZIONA A BATTERIE RICARICABILI: **NON APRITE IL MICROFONO PER NESSUNO MOTIVO**

SCHERMO DI PROIEZIONE DIMENSIONARLO AGENDO SUL COMANDO SALISCENDI POSTO SOTTO LA LAVAGNA

SCHERMO DI PROIEZIONE = DIMENSIONARLO AGENDO SUL COMANDO SALISCENDI POSTO A LATO DELLA LAVAGNA

VIDEOPROIETTORE = PRELEVARE IL TELECOMANDO DALL'ARMADIO NERO POSTO SOTTO IL TAVOLO

COLLEGARE IL CAVO VGA AL PC

ACCENDERE IL VIDEOPROIETTORE CON IL TELECOMANDO PREMENDO IL TASTO POWER/STAND-BY/ON  E ATTENDERE ALCUNI SECONDI PRIMA CHE IL VIDEOPROIETTORI SELEZIONI LA SORGENTE VIDEO DA PROIETTARE

IL VIDEOPROIETTORE E' PROTETTO DA UN SISTEMA ANTI TACCHEGGIO: NON CERCATE DI SPOSTARLO, IL SISTEMA ANTIFURTO POTREBBE ATTIVARSI

IL COMPUTER DEVE ESSERE CONFIGURATO CON LA RISOLUZIONE DI 1024x768, POSSIBILMENTE A 75 HERTZ DI FREQUENZA DI REFRESH. A DIVERSA RISOLUZIONE NON E' GARANTITA LA PROIEZIONE!!!!!!

PRIMA DI USCIRE

VIDEOPROIETTORE = SPEGNERLO CON IL TELECOMANDO PREMENDO IL TASTO POWER/STAND-BY/ON  E

SEGUIRE LE ISTRUZIONI PROIETTATE, SCOLLEGARE IL CAVO VGA DAL PC E RIAVVOLGERLO, RIPORRE IL TELECOMANDO ALL'INTERNO DELL'ARMADIO NERO E CHIUDERLO A CHIAVE

ALIMENTAZIONE INTERROMPERLA POSIZIONANDO IL SOLO INTERRUOTTORE DI SINISTRA (SPIA ROSSA) IN POSIZIONE ABBASSATA. LASCIATE L'INTERUTTORE DI DESTRA (SPIA VERDE) IN POSIZIONE SOLLEVATA.

RADIOMICROFONO = SPEGNERLO PONENDO SU "OFF" L'INTERRUPTORE A SLITTA.
RICONSEGNARLO PRESSO LA PORTINERIA DELL'EDIFICIO

RICONSEGNARE LE CHIAVI

AULA Le - POSTI 140 - Polo didattico E.E.I.

- LA PORTINERIA DELL'EDIFICIO E' CONTATTABILE TELEFONICAMENTE AI NUMERI (049827) 7500 – 7750 IN CASO DI URGENZA IN AULA CONTATTELA IMMEDIATAMENTE
- PRIMA DI UTILIZZARE L'AULA È NECESSARIO VERIFICARNE LA PRENOTAZIONE CONSULTANDO IL SERVIZIO WEB <http://prenota.dei.unipd.it>
- LE VIE D'ESODO QUALI PORTE D'EMERGENZA, SCALE E CORRIDOI DEVONO RISULTARE SEMPRE COMPLETAMENTE LIBERE ED UTILIZZABILI
- LA CAPIENZA DELL'AULA E' PARI ALLE SEDUTE FISSE, ALLE POSTAZIONI DISABILI E CATTEDRA: NON E' PERMESSO L'UTILIZZO DI SEDIE MOBILI PER AUMENTARNE LA CAPACITA'
- CONTATTATE LA COMMISSIONE ORARI DEL DIPARTIMENTO DI AFFERENZA DEL CORSO DI LAUREA PER RICHIEDERE MODIFICHE DI AULA E DI ORARI DI LEZIONE
- PER LA MANUTENZIONE DI ARREDI, IMPIANTI STRUTTURALI E LA PULIZIA RIVOLGERSI ALL'UFFICIO TECNICO DEL Dii ufficio.tecnico@dii.unipd.it, tel. (049827) 7557-7527
- PER LA MANUTENZIONE DEGLI AUDIOVISIVI RIVOLGERSI ALL'UFFICIO TECNICO DEL DEI ATTRAVERSO IL SERVIZIO WEB <http://helpdesk.dei.unipd.it> o tel. (049827) 7700
- PER LA CONNESSIONE DATI CONTATTATE I SERVIZI INFORMATICI DEL DIPARTIMENTO DI AFFERENZA

PER INIZIARE

RITIRARE LE CHIAVI DI ACCESSO AGLI AUDIOVISIVI PRESSO LA PORTINERIA O LE SEGRETERIE DIDATTICHE

RADIOMICROFONO = SI RITIRA PRESSO LA PORTINERIA DELL'EDIFICIO

PER ACCENDERLO PORRE SU "ON" L'INTERUTTORE A SLITTA: L'ACCENSIONE DELLA SPIA ROSSA INDICA LA SUA ATTIVAZIONE, SE LA SPIA NON SI ACCENDE RITIRATE SEMPRE PRESSO LA PORTINERIA DI EDIFICIO UN SECONDO RADIOMICROFONO.

FUNZIONA A BATTERIE RICARICABILI: **NON APRITE IL MICROFONO PER NESSUNO MOTIVO**

SCHERMO DI PROIEZIONE = DIMENSIONARLO AGENDO SUL COMANDO SALISCENDI POSTO A LATO DELLA LAVAGNA

VIDEOPROIETTORE = PRELEVARE IL TELECOMANDO DAL MOBILE NERO

COLLEGARE IL CAVO VGA AL PC

ACCENDERE IL VIDEOPROIETTORE CON IL TELECOMANDO PREMENDO IL TASTO POWER/STANDBY/ON  E ATTENDERE ALCUNI SECONDI PRIMA CHE IL VIDEOPROIETTORI SELEZIONI LA SORGENTE VIDEO DA PROIETTARE

IL VIDEOPROIETTORE E' PROTETTO DA UN SISTEMA ANTI TACCHEGGIO: NON CERCATE DI SPOSTARLO, IL SISTEMA ANTIFURTO POTREBBE ATTIVARSI

IL COMPUTER DEVE ESSERE CONFIGURATO CON LA RISOLUZIONE DI 1024x768, POSSIBILMENTE A 75 HERTZ DI FREQUENZA DI REFRESH. A DIVERSA RISOLUZIONE NON E' GARANTITA LA PROIEZIONE!!!!!!

PRIMA DI USCIRE

VIDEOPROIETTORE = SPEGNERLO CON IL TELECOMANDO PREMENDO IL TASTO POWER/STANDBY/ON  E SEGUIRE LE ISTRUZIONI PROIETTATE, SCOLLEGARE IL CAVO VGA DAL PC E RIAVVOLGERLO, RIPORRE IL TELECOMANDO NEL MOBILE NERO E CHIUDERLO A CHIAVE

RADIOMICROFONO = SPEGNERLO PONENDO SU "OFF" L'INTERRUTTORE A SLITTA. RICONSEGNARLO PRESSO LA PORTINERIA DELL'EDIFICIO

RICONSEGNARE LE CHIAVI

AULA Me - POSTI 96 - Polo didattico E.E.I.

- LA PORTINERIA DELL'EDIFICIO E' CONTATTABILE TELEFONICAMENTE AI NUMERI (049827) 7500 – 7750 IN CASO DI URGENZA IN AULA CONTATTELA IMMEDIATAMENTE
- PRIMA DI UTILIZZARE L'AULA È NECESSARIO VERIFICARNE LA PRENOTAZIONE CONSULTANDO IL SERVIZIO WEB <http://prenota.dei.unipd.it>
- LE VIE D'ESODO QUALI PORTE D'EMERGENZA, SCALE E CORRIDOI DEVONO RISULTARE SEMPRE COMPLETAMENTE LIBERE ED UTILIZZABILI
- LA CAPIENZA DELL'AULA E' PARI ALLE SEDUTE FISSE, ALLE POSTAZIONI DISABILI E CATTEDRA: NON E' PERMESSO L'UTILIZZO DI SEDIE MOBILI PER AUMENTARNE LA CAPACITA'
- CONTATTATE LA COMMISSIONE ORARI DEL DIPARTIMENTO DI AFFERENZA DEL CORSO DI LAUREA PER RICHIEDERE MODIFICHE DI AULA E DI ORARI DI LEZIONE
- PER LA MANUTENZIONE DI ARREDI, IMPIANTI STRUTTURALI E LA PULIZIA RIVOLGERSI ALL'UFFICIO TECNICO DEL Dii ufficio.tecnico@dii.unipd.it, tel. (049827) 7557-7527
- PER LA MANUTENZIONE DEGLI AUDIOVISIVI RIVOLGERSI ALL'UFFICIO TECNICO DEL DEI ATTRAVERSO IL SERVIZIO WEB <http://helpdesk.dei.unipd.it> o tel. (049827) 7700
- PER LA CONNESSIONE DATI CONTATTATE I SERVIZI INFORMATICI DEL DIPARTIMENTO DI AFFERENZA

PER INIZIARE

RITIRARE LE CHIAVI DI ACCESSO AGLI AUDIOVISIVI PRESSO LA PORTINERIA O LE SEGRETERIE DIDATTICHE

VIDEOPROIETTORE = PRELEVARE IL TELECOMANDO POSTO NELLA CASSETTA DI COLORE ROSSO POSTA A LATO DELLA LAVAGNA
COLLEGARE IL CAVO VGA AL PC
ACCENDERE IL VIDEOPROIETTORE CON IL TELECOMANDO PREMENDO IL TASTO POWER/STANDBY/ON  E ATTENDERE ALCUNI SECONDI PRIMA CHE IL VIDEOPROIETTORI SELEZIONI LA SORGENTE VIDEO DA PROIETTARE

IL VIDEOPROIETTORE E' PROTETTO DA UN SISTEMA ANTI TACCHEGGIO: NON CERCATE DI SPOSTARLO, IL SISTEMA ANTIFURTO POTREBBE ATTIVARSI
IL COMPUTER DEVE ESSERE CONFIGURATO CON LA RISOLUZIONE DI 1024x768, POSSIBILMENTE A 75 HERTZ DI FREQUENZA DI REFRESH. A DIVERSA RISOLUZIONE NON E' GARANTITA LA PROIEZIONE!!!!!!

PRIMA DI USCIRE

VIDEOPROIETTORE = SPEGNERLO CON IL TELECOMANDO PREMENDO IL TASTO POWER/STANDBY/ON  E SEGUIRE LE ISTRUZIONI PROIETTATE, SCOLLEGARE IL CAVO VGA DAL PC E RIAVVOLGERLO, RIPORRE IL TELECOMANDO NELLA CASSETTA ROSSA E CHIUDERLA

RICONSEGNARE LE CHIAVI

AULA Oe - POSTI 60 - Polo didattico E.E.I.

- LA PORTINERIA DELL'EDIFICIO E' CONTATTABILE TELEFONICAMENTE AI NUMERI (049827) 7500 – 7750 IN CASO DI URGENZA IN AULA CONTATTELA IMMEDIATAMENTE
- PRIMA DI UTILIZZARE L'AULA È NECESSARIO VERIFICARNE LA PRENOTAZIONE CONSULTANDO IL SERVIZIO WEB <http://prenota.dei.unipd.it>
- LE VIE D'ESODO QUALI PORTE D'EMERGENZA, SCALE E CORRIDOI DEVONO RISULTARE SEMPRE COMPLETAMENTE LIBERE ED UTILIZZABILI
- LA CAPIENZA DELL'AULA E' PARI ALLE SEDUTE FISSE, ALLE POSTAZIONI DISABILI E CATTEDRA: NON E' PERMESSO L'UTILIZZO DI SEDIE MOBILI PER AUMENTARNE LA CAPACITA'
- CONTATTATE LA COMMISSIONE ORARI DEL DIPARTIMENTO DI AFFERENZA DEL CORSO DI LAUREA PER RICHIEDERE MODIFICHE DI AULA E DI ORARI DI LEZIONE
- PER LA MANUTENZIONE DI ARREDI, IMPIANTI STRUTTURALI E LA PULIZIA RIVOLGERSI ALL'UFFICIO TECNICO DEL Dii ufficio.tecnico@dii.unipd.it, tel. (049827) 7557-7527
- PER LA MANUTENZIONE DEGLI AUDIOVISIVI RIVOLGERSI ALL'UFFICIO TECNICO DEL DEI ATTRAVERSO IL SERVIZIO WEB <http://helpdesk.dei.unipd.it> o tel. (049827) 7700
- PER LA CONNESSIONE DATI CONTATTATE I SERVIZI INFORMATICI DEL DIPARTIMENTO DI AFFERENZA

P E R I N I Z I A R E

RITIRARE LE CHIAVI DI ACCESSO AGLI AUDIOVISIVI PRESSO LA PORTINERIA O LE SEGRETERIE DIDATTICHE

VIDEOPROIETTORE = PRELEVARE IL TELECOMANDO POSTO NELLA CASSETTA DI COLORE GRIGIO POSTA A LATO DELLA LAVAGNA
COLLEGARE IL CAVO VGA AL PC
ACCENDERE IL VIDEOPROIETTORE CON IL TELECOMANDO PREMENDO IL TASTO POWER/STANDBY/ON  E ATTENDERE ALCUNI SECONDI PRIMA CHE IL VIDEOPROIETTORE SELEZIONI LA SORGENTE VIDEO DA PROIETTARE

IL VIDEOPROIETTORE E' PROTETTO DA UN SISTEMA ANTI TACCHEGGIO: NON CERCATE DI SPOSTARLO, IL SISTEMA ANTIFURTO POTREBBE ATTIVARSI
IL COMPUTER DEVE ESSERE CONFIGURATO CON LA RISOLUZIONE DI 1024x768, POSSIBILMENTE A 75 HERTZ DI FREQUENZA DI REFRESH. A DIVERSA RISOLUZIONE NON E' GARANTITA LA PROIEZIONE!!!!!!

P R I M A D I U S C I R E

VIDEOPROIETTORE = SPEGNERLO CON IL TELECOMANDO PREMENDO IL TASTO POWER/STANDBY/ON  E SEGUIRE LE ISTRUZIONI PROIETTATE, SCOLLEGARE IL CAVO VGA DAL PC E RIAVVOLGERLO, RIPORRE IL TELECOMANDO NELLA CASSETTA GRIGIA E CHIUDERLA

R I C O N S E G N A R E L E C H I A V I

AULA Pe - POSTI 40 - Polo didattico E.E.I.

- LA PORTINERIA DELL'EDIFICIO E' CONTATTABILE TELEFONICAMENTE AI NUMERI (049827) 7500 – 7750 IN CASO DI URGENZA IN AULA CONTATTELA IMMEDIATAMENTE
- PRIMA DI UTILIZZARE L'AULA È NECESSARIO VERIFICARNE LA PRENOTAZIONE CONSULTANDO IL SERVIZIO WEB <http://prenota.dei.unipd.it>
- LE VIE D'ESODO QUALI PORTE D'EMERGENZA, SCALE E CORRIDOI DEVONO RISULTARE SEMPRE COMPLETAMENTE LIBERE ED UTILIZZABILI
- LA CAPIENZA DELL'AULA E' PARI ALLE SEDUTE FISSE, ALLE POSTAZIONI DISABILI E CATTEDRA: NON E' PERMESSO L'UTILIZZO DI SEDIE MOBILI PER AUMENTARNE LA CAPACITA'
- CONTATTATE LA COMMISSIONE ORARI DEL DIPARTIMENTO DI AFFERENZA DEL CORSO DI LAUREA PER RICHIEDERE MODIFICHE DI AULA E DI ORARI DI LEZIONE
- PER LA MANUTENZIONE DI ARREDI, IMPIANTI STRUTTURALI E LA PULIZIA RIVOLGERSI ALL'UFFICIO TECNICO DEL Dii ufficio.tecnico@dii.unipd.it, tel. (049827) 7557-7527
- PER LA MANUTENZIONE DEGLI AUDIOVISIVI RIVOLGERSI ALL'UFFICIO TECNICO DEL DEI ATTRAVERSO IL SERVIZIO WEB <http://helpdesk.dei.unipd.it> o tel. (049827) 7700
- PER LA CONNESSIONE DATI CONTATTATE I SERVIZI INFORMATICI DEL DIPARTIMENTO DI AFFERENZA

P E R I N I Z I A R E

RITIRARE LE CHIAVI DI ACCESSO AGLI AUDIOVISIVI PRESSO LA PORTINERIA O LE SEGRETERIE DIDATTICHE

VIDEOPROIETTORE = PRELEVARE IL TELECOMANDO POSTO NELLA CASSETTA DI COLORE ROSSO POSTA A LATO DELLA LAVAGNA
COLLEGARE IL CAVO VGA AL PC
ACCENDERE IL VIDEOPROIETTORE CON IL TELECOMANDO PREMENDO IL TASTO POWER/STANDBY/ON  E ATTENDERE ALCUNI SECONDI PRIMA CHE IL VIDEOPROIETTORI SELEZIONI LA SORGENTE VIDEO DA PROIETTARE

IL VIDEOPROIETTORE E' PROTETTO DA UN SISTEMA ANTI TACCHEGGIO: NON CERCATE DI SPOSTARLO, IL SISTEMA ANTIFURTO POTREBBE ATTIVARSI
IL COMPUTER DEVE ESSERE CONFIGURATO CON LA RISOLUZIONE DI 1024x768, POSSIBILMENTE A 75 HERTZ DI FREQUENZA DI REFRESH. A DIVERSA RISOLUZIONE NON E' GARANTITA LA PROIEZIONE!!!!!!

P R I M A D I U S C I R E

VIDEOPROIETTORE = SPEGNERLO CON IL TELECOMANDO PREMENDO IL TASTO POWER/STANDBY/ON  E SEGUIRE LE ISTRUZIONI PROIETTATE, SCOLLEGARE IL CAVO VGA DAL PC E RIAVVOLGERLO, RIPORRE IL TELECOMANDO NELLA CASSETTA ROSSA E CHIUDERLA

R I C O N S E G N A R E L E C H I A V I

AULA Ve - POSTI 240 - Polo didattico E.E.I.

- LA PORTINERIA DELL'EDIFICIO E' CONTATTABILE TELEFONICAMENTE AI NUMERI (049827) 7500 – 7750 IN CASO DI URGENZA IN AULA CONTATTELA IMMEDIATAMENTE
- PRIMA DI UTILIZZARE L'AULA È NECESSARIO VERIFICARNE LA PRENOTAZIONE CONSULTANDO IL SERVIZIO WEB <http://prenota.dei.unipd.it>
- LE VIE D'ESODO QUALI PORTE D'EMERGENZA, SCALE E CORRIDOI DEVONO RISULTARE SEMPRE COMPLETAMENTE LIBERE ED UTILIZZABILI
- LA CAPIENZA DELL'AULA E' PARI ALLE SEDUTE FISSE, ALLE POSTAZIONI DISABILI E CATTEDRA: NON E' PERMESSO L'UTILIZZO DI SEDIE MOBILI PER AUMENTARNE LA CAPACITA'
- CONTATTATE LA COMMISSIONE ORARI DEL DIPARTIMENTO DI AFFERENZA DEL CORSO DI LAUREA PER RICHIEDERE MODIFICHE DI AULA E DI ORARI DI LEZIONE
- PER LA MANUTENZIONE DI ARREDI, IMPIANTI STRUTTURALI E LA PULIZIA RIVOLGERSI ALL'UFFICIO TECNICO DEL Dii ufficio.tecnico@dii.unipd.it, tel. (049827) 7557-7527
- PER LA MANUTENZIONE DEGLI AUDIOVISIVI RIVOLGERSI ALL'UFFICIO TECNICO DEL DEI ATTRAVERSO IL SERVIZIO WEB <http://helpdesk.dei.unipd.it> o tel. (049827) 7700
- PER LA CONNESSIONE DATI CONTATTATE I SERVIZI INFORMATICI DEL DIPARTIMENTO DI AFFERENZA

PER INIZIARE

RITIRARE LE CHIAVI DI ACCESSO AGLI AUDIOVISIVI PRESSO LA PORTINERIA O LE SEGRETERIE DIDATTICHE

TENDE OSCURANTI REGOLARLE AZIONANDO I COMANDI POSTI SOTTO LA LAVAGNA A DESTRA

L'**ALIMENTAZIONE** DELLE APPARECCHIATURE È COMANDATA DAL DOPPIO INTERRUOTTORE ALL'INTERNO DELL'ARMADIO NERO POSTO SOTTO IL TAVOLO

L'INTERRUPTORE DI SINISTRA (SPIA ROSSA) COMANDA TUTTE LE APPARECCHIATURE AUDIO: ALIMENTA IN POSIZIONE SOLLEVATA

L'INTERRUPTORE DI DESTRA (SPIA VERDE) COMANDA IL PROIETTORE: LASCIARE SEMPRE IN POSIZIONE SOLLEVATA

RADIOMICROFONO = SI RITIRA PRESSO LA PORTINERIA DELL'EDIFICIO

PER ACCENDERLO PORRE SU ON L'INTERUTTORE A SLITTA: L'ACCENSIONE DELLA SPIA ROSSA INDICA LA SUA ATTIVAZIONE, SE LA SPIA NON SI ACCENDE RITIRATE SEMPRE PRESSO LA PORTINERIA DI EDIFICIO UN SECONDO RADIOMICROFONO.

FUNZIONA A BATTERIE RICARICABILI: **NON APRITE IL MICROFONO PER NESSUNO MOTIVO**

SCHERMO DI PROIEZIONE DIMENSIONARLO AGENDO SUL COMANDO SALISCENDI POSTO SOTTO LA LAVAGNA

SCHERMO DI PROIEZIONE = DIMENSIONARLO AGENDO SUL COMANDO SALISCENDI POSTO A LATO DELLA LAVAGNA

VIDEOPROIETTORE = PRELEVARE IL TELECOMANDO DALL'ARMADIO NERO POSTO SOTTO IL TAVOLO

COLLEGARE IL CAVO VGA AL PC

ACCENDERE IL VIDEOPROIETTORE CON IL TELECOMANDO PREMENDO IL TASTO POWER/STAND-BY/ON  E ATTENDERE ALCUNI SECONDI PRIMA CHE IL VIDEOPROIETTORI SELEZIONI LA SORGENTE VIDEO DA PROIETTARE

IL VIDEOPROIETTORE E' PROTETTO DA UN SISTEMA ANTI TACCHEGGIO: NON CERCATE DI SPOSTARLO, IL SISTEMA ANTIFURTO POTREBBE ATTIVARSI

IL COMPUTER DEVE ESSERE CONFIGURATO CON LA RISOLUZIONE DI 1024x768, POSSIBILMENTE A 75 HERTZ DI FREQUENZA DI REFRESH. A DIVERSA RISOLUZIONE NON E' GARANTITA LA PROIEZIONE!!!!!!

PRIMA DI USCIRE

VIDEOPROIETTORE = SPENGERLO CON IL TELECOMANDO PREMENDO IL TASTO POWER/STAND-BY/ON  E SEGUIRE LE ISTRUZIONI PROIETTATE, SCOLLEGARE IL CAVO VGA DAL PC E RIAVVOLGERLO, RIPORRE IL TELECOMANDO ALL'INTERNO DELL'ARMADIO NERO E CHIUDERLO A CHIAVE

ALIMENTAZIONE INTERROMPERLA POSIZIONANDO IL SOLO INTERRUOTTORE DI SINISTRA (SPIA ROSSA) IN POSIZIONE ABBASSATA. LASCIATE L'INTERUTTORE DI DESTRA (SPIA VERDE) IN POSIZIONE SOLLEVATA.

RADIOMICROFONO = SPENGERLO PONENDO SU "OFF" L'INTERRUPTORE A SLITTA.
RICONSEGNARLO PRESSO LA PORTINERIA DELL'EDIFICIO

RICONSEGNARE LE CHIAVI