



VERBALE DELLA RIUNIONE del CONSIGLIO DIRETTIVO DELLA SCUOLA DI DOTTORATO DI RICERCA IN INGEGNERIA DELL'INFORMAZIONE

DEL 10 giugno 2008

ore 11.30, Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione

ORDINE DEL GIORNO

1. Comunicazioni
2. Ripartizione delle borse per il XXIV ciclo
3. Pratiche studenti
4. Varie ed eventuali

PRESENZE

Presenti (8): Bertocco Matteo, Bilardi Gianfranco, Capobianco Antonio D., Ferrante Augusto, Neviani Andrea, Pupolin Silvano, Rossi Francesca, Trevisan Andrea.

Rappresentanti degli Studenti (2): Asterjadhi Alfred, Varagnolo Damiano.

Assenti giustificati (3): Cobelli Claudio, Vangelista Lorenzo, Zorzi Michele.

Assenti (0)

Presiede la seduta il Direttore Matteo Bertocco, svolge le funzioni di segretario Andrea Neviani.

1. Comunicazioni

Il Direttore ricorda l'iter avviato per la formulazione di richieste di borse di studio aggiuntive su FSE.

2. Ripartizione delle borse per il XXIV ciclo

Il Direttore ricorda al CD le richieste effettuate dai singoli indirizzi per ciascun ambito tematico di assegnazione di borse corrispondenti all'assegnazione ministeriale Legge 170 e le successive delibere in materia del Senato Accademico. Il Direttore inoltre illustra al CD le delibere del SA relativamente all'assegnazione delle borse di Ateneo.

Dopo discussione il CD delibera la seguente ripartizione tra indirizzi delle borse di dottorato:

Borse di Ateneo

ICT	12
BIOINGEGNERIA	3

Borse Legge 170

Ambito: *Nuove applicazioni dell'industria biomedicale:*

ICT	0
BIOINGEGNERIA	1



Ambito: *ICT e componentistica elettronica*

ICT	3
BIO	1

Il Direttore ricorda come siano state finanziate 2 tra le richieste avanzate alla Fondazione Cariparo.
I rispettivi docenti di riferimento sono: De Poli (1 borsa), Bagno (1 borsa).
Il DC delibera che la ripartizione corrispondente tra gli indirizzi sia dunque:

ICT	1 (Progetto De Poli)
BIO	1 (Progetto Bagno)

3. Pratiche studenti

Richiesta di autorizzazione a modificare il piano di studio

Il dott. Giorgio Quer, XXIII ciclo, chiede di togliere il corso "Spectral analysis and the theory of moments", 5 cfu, e di inserire il corso "Introduction do quantum control theory", 5 cfu.
Il Consiglio approva

Richiesta di autorizzazione allo svolgimento di attività lavorativa

Il dott. Andrea Manuzzato chiede di poter svolgere attività lavorativa dal 01/07 al 30/09/2008 per un impegno settimanale di ore 6, presso il Politecnico di Torino, per svolgere attività di ricerca su "Analisi degli effetti della radiazione ionizzante su FPGA".
Il Consiglio approva.

4. Varie ed eventuali

Procedura telematica per lo svolgimento di Consiglio Direttivo della Scuola.

Il Direttore propone al Consiglio una modalità di svolgimento del Consiglio stesso in forma telematica.

Tale modalità dovrebbe essere di norma riservata all'adempimento di pratiche urgenti e per le quali si possa prevedere una discussione corrispondente estremamente contenuta, come ad esempio nel caso dell'approvazione di pratiche studenti per le quali via sia una consolidata esperienza pregressa dovuta a casi simili.

La procedura che si propone di seguire in questi casi è la seguente:

- La direzione della scuola predispone una bozza di verbale corredata di tutti i documenti utili alla definizione delle pratiche.
- Il verbale viene inviato contestualmente alla convocazione del Consiglio telematico tramite posta elettronica invitando gli aventi diritto a esprimere il proprio voto in corrispondenza ai vari punti del verbale stesso mediante la compilazione di un form-web o messaggio di risposta di posta elettronica.



- La direzione raccoglie le espressioni di voto, le contabilizza e redige il verbale nella sua forma finale. Quindi invia il verbale ai membri del Consiglio pregandoli di sollevare eventuali obiezioni entro un termine definito di volta in volta.
 - La direzione raccoglie le osservazioni e nel caso in cui si tratti di variazioni minime apporta le modifiche e pubblica il verbale. Nel caso in cui siano mossi rilievi importanti, la direzione convoca un nuovo Consiglio per la discussione corrispondente. In assenza di osservazioni si considera il verbale proposto approvato (in accordo ad un principio di "silenzio assenso").
- Il Consiglio approva la proposta.

Approvazione telematica dei verbali del Consiglio dei Docenti.

Il Direttore propone al Consiglio una modalità di approvazione del verbale del Consiglio stesso in forma telematica.

Tale modalità consentirebbe una più rapida approvazione del verbale stesso, e viene considerata come opzionale rispetto alla forma correntemente adottata.

La procedura che si propone è la seguente:

- La direzione invia la bozza del verbale ai membri del Consiglio pregandoli di sollevare eventuali obiezioni entro un termine definito di volta in volta.
- La direzione raccoglie le osservazioni e nel caso in cui si tratti di variazioni minime apporta le modifiche e pubblica il verbale. Nel caso in cui, invece, siano mossi rilievi importanti, la direzione convoca un nuovo Consiglio per la discussione corrispondente. In assenza di osservazioni si considera il verbale proposto approvato (in accordo ad un principio di "silenzio assenso").

Il Consiglio approva la proposta.

La riunione è sciolta alle ore 12.30.

Prof. Matteo Bertocco
Il Direttore

Prof. Andrea Neviani
Il Segretario