

**Verbale del Consiglio di Corso di Studio aggregato in Ingegneria Informatica**  
**24 Settembre 2018**

**A.A. 2017/2018**

L'anno 2018, addì 24 del mese di Settembre in Padova, alle ore 15.00, si è riunito il Consiglio di Corso di Studio aggregato in Ingegneria Informatica.

La posizione dei convocati è la seguente:

<i>PRESENZE</i>	<i>RIF.</i>	<i>P</i>	<i>A</i>
AGOSTI Maristella	RO	X	
BADALONI Silvana	RA		X
BADIA Leonardo	RA		X
BARDI Martino	RO		G
BAZZANELLA Laura	PC		G
BEGHINI Giorgio	PC		X
BENVEGNI Alberto	PC		X
BENVENUTO Nevio	RO		G
BERTOCCO Matteo	RO	X	
BILARDI Gianfranco	RO		X
BOJKOVIC Velibor	PC		X
BOTTACIN Francesco	RO		X
CALVAGNO Giancarlo	RA	X	
CANAZZA TARGON Sergio	RU	X	
CANDILERA Maurizio	RA		X
CARRARO Marco	PC		X
CESTER Andrea	RA		X
CHIUSO Alessandro	RO		G
CIRANT Marco Alessandro	RUd		X
COLOMBO Giovanni	RO	X	
COLPI Riccardo	RA		X
COMIN Matteo	RA		G
D'AGNOLO Andrea	RO	X	
DALPASSO Marcello	RA	X	
DANESE Pamela	RA	X	
DE POLI Giovanni	PC		G
DESIDERI Daniele	RA	X	
DETOMI Eloisa Michela	RU	X	
DI NUNZIO Giorgio Maria	RU	X	
DI RUZZA Sara	RUd		X
FANTOZZI Carlo	RU		G

<i>PRESENZE</i>	<i>RIF.</i>	<i>P</i>	<i>A</i>
FARNESE Christian	RUd		X
FERRO Nicola	RA	X	
FISCHETTI Matteo	RO		X
GASPARINI Ugo	RO	X	
GEROSA Andrea	RA		X
GHIDONI Stefano	RUd	X	
IMBESI Maurizio	AA		X
LAURENTI Nicola	RU	X	
LUCHETTA Adriano F.	PC		G
MAISTRO Maria	PC		X
MARCHI Claudio	RU		G
MARCONI Umberto	PC		X
MARTINAZZI Luca	RA		G
MENEGATTI Emanuele	RO	X	
MIGLIARDI Mauro	RA		G
MORO Federico	RU	X	
MORO Michele	RU		X
MUFFATTO Moreno	RO		X
NALETTI Giampiero	RA	X	
NANNI Loris	RA		X
NOSELLA Anna	RA		X
PEDERSEN Morten Gram	RA	X	
PELLIZZARO Roberta	PTA	X	
PERUGINELLI Giulio	RUd	X	
PESERICO Enoch	RU		G
PIETRACAPRINA Andrea A.	RO	X	
PIZZI Cinzia	RU		X
PUCCI Geppino	RO	X	
RAMPAZZO Franco	RO		X
RIGOLIN Stefano	RO		X
RODA' Antonio	RU	X	

**Verbale del Consiglio di Corso di Studio aggregato in Ingegneria Informatica  
24 Settembre 2018**

**A.A. 2017/2018**

ROSSI Michele	RA	X	
RUMOR Massimo	PC		X
SALVAGNIN Domenico	RU		X
SARTORI Paolo	PC		X
SATTA Giorgio	RO	X	
SILVELLO Gianmaria	RUd	X	
SILVESTRI Francesco	RUd		G
SOCEANU Alexandru	PC		X
TOMASIN Stefano	RA	X	
TONOLO Alberto	RA	X	
TOSELLO Elisa	PC		X
UMARI Paolo	RA		X

VALLONE Giuseppe	RU		G
VANDIN Fabio	RA	X	
VANGELISTA Lorenzo	RA	X	
VITTURI Andrea	RO		X
ZAMPIERI Sandro	RO		G
ZANELLA Andrea	RA	X	
ZANONI Enrico	RO	X	
ZANUTTIGH Pietro	RU		G
ZINGIRIAN Nicola	RA		X
ZORZI Michele	RO	X	
ZOTTO Pierluigi	RA		X

**RIFERIMENTI**

RO Prof. ordinario	PTA Rapp. pers. tecnico-amm.vo
RA Prof. associato	St Rapp. studenti
RU Ricercatore universitario	AA da altro Ateneo
RUd Ricercatore universitario a T.D.	
PC Prof. a contratto	

Presiede la seduta la prof.ssa Maristella Agosti, assume le funzioni di segretario il prof. Giorgio Satta. La Presidente riconosce valida la seduta e la dichiara aperta per trattare - come dall'avviso di convocazione - l'ordine del giorno di seguito riportato. Le deliberazioni prese in questa seduta sono state redatte, lette, approvate e sottoscritte seduta stante.

**ORDINE DEL GIORNO**

1. Comunicazioni
2. Approvazione verbali sedute precedenti
3. Pratiche studenti
4. Missioni e Congedi
5. Nulla osta attività didattiche presso altre sedi
6. Settimana di sospensione per prove in itinere (II anno, I semestre)
7. Attività didattica integrativa a.a. 2017-2018
8. Sessione di laurea magistrale di settembre e relativi criteri di priorità
9. Programmazione iniziative per la settimana dedicata al miglioramento della didattica
10. Canalizzazione degli insegnamenti per l'a.a. 2018-19

**1. COMUNICAZIONI**

**Organi collegiali**

La Presidente informa che il prof. Carlo Ferrari subentra dal 1/10/2018 alla prof.ssa Maristella Agosti come presidente del CCS aggregato in Ingegneria Informatica.

**Verbale del Consiglio di Corso di Studio aggregato in Ingegneria Informatica  
24 Settembre 2018**

**A.A. 2017/2018**

**Immatricolazioni e Valutazione preventiva delle carriere**

La Presidente mostra i dati (aggiornati al 23/09/2018) relativi alle immatricolazioni ai corsi di Laurea del Dipartimento ed evidenzia come sia difficile ad oggi dare dei dati certi sulle immatricolazioni. Le varie operazioni di verifica delle immatricolazioni e le procedure per i subentri fanno sì che solo a metà ottobre si avrà una visione più affidabile circa i numeri relativi agli immatricolati. Il percorso di immatricolazione online, che avrebbe dovuto rendere più veloce tutto il processo, in realtà sembra non abbia contribuito ad una effettiva velocizzazione del processo. In particolare si sono verificate difficoltà sia per il caricamento delle foto nel sistema se non conformi ai requisiti che con le verifiche dell'avvenuto pagamento delle tasse universitarie (ad eccezione del caso in cui tale pagamento sia stato effettuato con carta di credito).

In questa situazione di incertezza, inoltre, la Segreteria ha deciso di privilegiare i corsi che non hanno il numero programmato dal momento che sono quelli per i quali è più urgente per i docenti conoscere la numerosità della coorte che si troveranno a gestire. Si dovrà, quindi, rimandare al prossimo CCS la discussione ragionata relativa al raggiungimento o meno del numero programmato per i vari corsi di laurea e alla qualità degli immatricolati in termini di percentuale di immatricolati con OFA.

La Presidente illustra anche i dati attualmente disponibili relativamente alle lauree magistrali ed evidenzia il fatto che i numeri bassi sono anche imputabili all'obbligo, da parte di tutti gli studenti (anche coloro che hanno conseguito il titolo triennale presso il nostro Dipartimento) di far richiesta di valutazione preventiva delle carriere, richiesta che apparentemente molti si sono dimenticati di fare. Il prof. Michele Zorzi chiede da chi sia originata la decisione di imporre che la domanda di valutazione preventiva sia fatta anche se il richiedente si è laureato a Padova in uno dei corsi di laurea triennale della stessa classe della magistrale. Il prof. Ferrante evidenzia come fino a tre anni fa non ci fosse questa regola. Apparentemente questa regola è stata introdotta a livello di Segreterie dell'Ateneo. Molti componenti del CCS si esprimono a favore della rimozione di questo obbligo, se legalmente possibile. La Presidente accoglie queste osservazioni e si fa carico di presentare queste richieste di semplificazione dell'iter di immatricolazione alla prof.ssa Daniela Mapelli, prorettrice alla didattica.

**Calendario dell'Anno Accademico 2018/2019**

La Presidente ricorda che l'inizio delle lezioni è stato fissato all'1/10/2018. Ci sono 12 settimane di lezioni prima delle vacanze natalizie, 2 settimane dopo le vacanze natalizie, 1 giovedì e 1 venerdì festivi prima delle vacanze. Si raccomanda la regolarità nello svolgimento delle proprie lezioni, di minimizzare recuperi al di fuori del proprio orario di lezione, possibilmente di evitare appelli di esame prima della fine del periodo di lezione (ovvero prima del 18/1/2019). Si ricorda anche che non è possibile svolgere più ore di didattica frontale rispetto a quelle assegnate all'insegnamento (sulla base dei CFU). Eventuali lezioni in più sono accettabili solo se integrative e facoltative.

Il prof. Villoresi evidenzia le difficoltà che il corso di Fisica 2 ha nell'utilizzare l'aula Rostagni per le esperienze di laboratorio. L'aula è piccola ed è quindi necessario fare delle ore extra. La Presidente concorda che non ci sono problemi a fare delle lezioni in più se si tratta di esercitazioni fatte a gruppi di studenti diversi.

**Accoglienza delle matricole**

Il Presidente comunica che il calendario delle presentazioni alle matricole è il seguente:

- L-IBM canale 1: M.P. Saccomani – mar. 2/10 10.30
- L-IBM canale 2: C. Dalla Man – gio. 4/10 14.30
- L-IL+INF+IF gruppo 1: M.E. Valcher – ven. 5/10 10.30
- L-IL+INF+IF gruppo 2: A. Gerosa – mer. 3/10 14.30
- L-IL+INF+IF gruppo 3: A. Ferrante - mar. 2/10 14.30
- L-IL+INF+IF gruppo 4: C. Ferrari – mar. 2/10 10.30
- 

Pag. 3

FIRMA DEL PRESIDENTE

FIRMA DEL SEGRETARIO

**Verbale del Consiglio di Corso di Studio aggregato in Ingegneria Informatica  
24 Settembre 2018**

**A.A. 2017/2018**

**Appelli d'esame dell'A.A. 2018/2019**

La Presidente ricorda che è stato chiesto ai docenti di fissare gli appelli d'esame per l'intero A.A. entro venerdì 21/9, utilizzando il portale *esami.dei.unipd.it* per evitare le sovrapposizioni e «ottimizzare» la distribuzione degli appelli. È stato inoltre chiesto di prenotare le aule su *gestionedidattica.unipd.it*.

I docenti saranno successivamente invitati a inserire gli appelli anche in Uniweb (all'attivazione della sessione da parte dell'Ateneo).

I presidenti di CCS stanno verificando eventuali criticità nella collocazione degli appelli. In particolare la Presidente evidenzia come in caso di situazioni di conflitto nelle prime settimane della sessione verrà data la priorità ai corsi che in tale sessione devono offrire due appelli (che devono essere distanziati di almeno due settimane) rispetto ai corsi che devono offrire solo un appello e che quindi può essere collocato a partire dalla terza settimana. La Presidente evidenzia come questa regola non compaia nel Regolamento Didattico del corso di Studi ma compaia in quello di altri corsi di studio della Scuola di Ingegneria.

La Presidente afferma, inoltre, che si potrebbero rivedere le regole attuali per la collocazione degli esami dando agli esami del terzo anno una preferenza temporale in vista delle sessioni di Laurea; ciò sarebbe utile, in particolare, per la sessione autunnale nella quale tutti gli appelli tendono ad accumularsi attorno alla fine di agosto. Sarebbe invece preferibile diluire gli appelli lungo tutto il periodo assegnato alla sessione di recupero.

**Appelli di laurea**

A partire da Novembre 2018, in seguito alla ristrutturazione dell'Aula Magna di Ingegneria sita in via Loredan, ci sarà lo spostamento delle sedute di laurea sia triennali che magistrali al centro Papa Luciani. Si ritiene poco probabile il ritorno all'Aula Magna di Ingegneria anche dopo il completamento della ristrutturazione. La consegna del Diploma di Laurea avverrà congiuntamente alla proclamazione.

Si apre la discussione sullo spostamento al centro Papa Luciani. Il prof. Tomasin afferma che il centro non è appropriato: sono spazi di un ente privato mentre la Scuola di Medicina continua ad usare le aule del Bo. Il prof. Tomasin auspica una forte azione nei confronti dell'Ateneo e della Scuola per recuperare spazi importanti e più decorosi. Il prof. Ferrante appoggia l'intervento del prof. Tomasin e propone di utilizzare l'Aula Magna del DEI. La Presidente dichiara che la Scuola di Ingegneria ha trovato questa come soluzione comune per tutti i corsi della Scuola di Ingegneria; in realtà c'è stata una chiara riluttanza da parte dei Direttori dei vari dipartimenti di Ingegneria alla proposta di spostare le sessioni di laurea presso uno o più dipartimenti. Fa notare che nel passato alcuni festeggiamenti post-sessione di laurea hanno procurato dei danni nel cortile antico del Bo. Il prof. Tenti afferma che il centro Papa Luciani è stato affittato dall'Università per le attività della Scuola di Medicina. Scoraggia però dall'utilizzo degli spazi del DEI: si è provato in passato, ai tempi in cui era direttore del DEI, ma non è stata una esperienza positiva. Evidenzia come il centro Papa Luciani sia comunque una struttura a disposizione dell'Università di Padova. Il Prof. Meneghesso ringrazia il prof. Tenti per l'intervento e sottolinea che relativamente all'impiego delle aule del DEI per lauree ci sono da considerare problematiche di sicurezza e di organizzazione. La Presidente conclude che, almeno nel breve periodo, non ci siano alternative, ma che si cercherà di far presente il comune desiderio di tornare in Aula Magna di Ingegneria per le triennali e al Bo per le magistrali.

**Verbalizzazione delle attività di tirocinio/elaborato**

La Presidente ricorda che i tirocini sono verbalizzati dal Presidente del Corso di Studio (e non più dal Relatore) tipicamente nell'ultimo giorno utile prima della sessione di laurea.

**Verbale del Consiglio di Corso di Studio aggregato in Ingegneria Informatica  
24 Settembre 2018**

**A.A. 2017/2018**

**Appello straordinario di Novembre riservato agli studenti della Triennale che si devono laureare nella sessione di Novembre**

La Presidente comunica che l'Ateneo ha indicato come periodo concesso per la Sessione Straordinaria di esami quello del 5-25/11. Poichè la sessione di laurea si apre il 20 novembre e c'è il vincolo di sostenere l'ultimo esame almeno 15 giorni prima dell'inizio della sessione, si evince che l'unica data utile sarebbe quella del 5/11. Il Consiglio raccomanda di contattare il prorettore alla Didattica per verificare se è possibile anticipare l'inizio della sessione straordinaria.

**Tutorato formativo**

La Presidente illustra al Consiglio le finalità del Tutorato formativo (TF) e quali siano stati i suoi risultati nell'anno accademico che sta per finire. Il Tutorato formativo è stato introdotto inizialmente per la sola laurea in Ingegneria Biomedica, poi, a partire dall'a.a. 2017/18, è stato effettuato a supporto di tutte le lauree triennali del DEI. Il TF offre incontri mirati a favorire la conoscenza e l'integrazione nell'ambiente universitario e di UniPD in particolare per contrastare il fenomeno del *dropout*. Specificatamente vengono offerte vari tipi di attività di tutorato:

- Tutorato dei Servizi
  - incontri di orientamento alle attività dei servizi per gli studenti
- Incontri con esperti
  - formatori che facilitano incontri tematici, ad esempio sul metodo di studio universitario
- Tutoring e Peer tutoring
  - gli studenti, divisi in piccoli gruppi, lavorano sulle competenze trasversali (metodo e abilità di studio; partecipazione alla vita universitaria; capacità di valutare e valutarsi; sviluppo di strategie di problem solving; etc.), coordinati da un docente del CdS (Tutor docente) o da uno studente degli anni successivi (Tutor studente)

La Presidente illustra i seguenti dati statistici:

Esito esame Analisi 1 - %	TF	TF parziale	No TF	Totale
Esame Superato	58%	48%	33%	42%
Scritto superato - Orale non superato	6%	4%	2%	3%
Scritto non superato	25%	28%	32%	30%
Esame non sostenuto	12%	20%	33%	25%

**Prossime scadenze**

La Presidente ricorda al Consiglio le prossime scadenze e le decisioni che verranno poste in discussione nei prossimi consigli:

GAV

Scheda monitoraggio annuale: 14/12/2018

CCS

Prospetto formativo e ordinamenti e art. 2: 19/10 – 13/12

Numero programmato: 9/11

**Verbale del Consiglio di Corso di Studio aggregato in Ingegneria Informatica  
24 Settembre 2018**

**A.A. 2017/2018**

**2. APPROVAZIONE VERBALI SEDUTE PRECEDENTI**

La Presidente pone in approvazione i verbali delle sedute del 19/02/2018, del 26/03/2018 e del 21/05/2018. Il Consiglio approva all'unanimità.

**3. PRATICHE STUDENTI**

Non ci sono pratiche studenti su cui deliberare.

**4. MISSIONI E CONGEDI**

Il Prof. **Gianfranco BILARDI** chiede l'autorizzazione a recarsi in missione negli USA **dall'1 agosto 2018 al 9 settembre 2018** per collaborazioni di ricerca. In tale periodo non è prevista attività didattica. (All. 4.1)

Ratifica l'autorizzazione concessa il 19 luglio 2018 per motivi di urgenza dalla Presidente del CCS prof.ssa Maristella Agosti.

Il Prof. **Giorgio Maria DI NUNZIO** chiede l'autorizzazione a recarsi in missione al Mount Sinai Hospital, New York (USA) dal **28 giugno 2018 al 25 luglio 2018** per Bando Iniziative Cooperazione Universitaria. In tale periodo l'attività didattica sarà assicurata dal Prof. Gianmaria Silvello. (All. 4.2)

Ratifica l'autorizzazione concessa il 15 giugno 2018 per motivi di urgenza dalla Presidente del CCS Prof.ssa Maristella Agosti.

Il Prof. **Antonio RODÀ** chiede l'autorizzazione a recarsi in missione all'Università New South Wahles (Sydney) dal **12 agosto 2018 al 18 settembre 2018** per avviare collaborazioni di ricerca nell'ambito dell'accordo bilaterale tra UNIPD e UNSW. In tale periodo l'attività didattica sarà assicurata dal Prof. Sergio Canazza Targon. (All. 4.3)

Ratifica l'autorizzazione concessa il 12 luglio 2018 per motivi di urgenza dalla Presidente del CCS Prof.ssa Maristella Agosti

**5. NULLA OSTA ATTIVITÀ DIDATTICHE PRESSO ALTRE SEDI**

Vengono poste in discussione le richieste di nulla osta per attività didattiche presso altre sedi.

Cognome Nome	CCS	Insegnamento	Ore	CFU	Sede	
Moro Michele	IF	Sistemi di elaborazione 1	34	5	Dip. Scienze Statistiche	retribuito

**Verbale del Consiglio di Corso di Studio aggregato in Ingegneria Informatica  
24 Settembre 2018**

**A.A. 2017/2018**

Cognome Nome	CCS	Insegnamento	Ore	CFU	Sede	
Migliardi Mauro	IF	Concurrent and distributed programming	48	6	DIBRIS, Università degli Studi di Genova	retribuito
Migliardi Mauro		Sistemi di elaborazione delle informazioni	21	3	Dip. Psicologia Generale, Università degli Studi di Padova	

La Presidente pone in votazione tutte le richieste di nulla osta e il Consiglio si esprime a favore di tutte all'unanimità.

## **6. SETTIMANA DI SOSPENSIONE PER PROVE IN ITINERE**

La Presidente ricorda che gli accertamenti in itinere («compitini») sono contemplati dal regolamento del CdS, con il vincolo che essi non apportino turbativa alla didattica degli altri insegnamenti.

In un certo numero di casi, i compitini si sono dimostrati efficaci nel favorire il superamento dell'esame appena concluse le lezioni, coerentemente con gli obiettivi di efficienza del CdS e della Scuola.

È quindi necessario trovare il miglior compromesso possibile per svolgere i compitini e minimizzare l'interferenza con la didattica degli altri insegnamenti.

La Presidente evidenzia alcuni comportamenti virtuosi:

- Indipendentemente dai compitini, assicurare la regolarità delle proprie lezioni e verificare il carico totale per gli studenti
- Livello di difficoltà comparabile tra compitini e appelli ufficiali
- Limitare a due i compitini
- Svolgere il secondo compitino al di fuori del periodo di lezione (coerentemente con l'invito a non anticipare gli appelli in caso di fine delle lezioni prima della sessione di esame)
- Avvisare via e-mail i colleghi dello stesso CdS/semestre/anno delle date decise per i compitini
- Riportare anche i compitini in esami.dei.unipd.it

L'iniziativa di sospendere le lezioni per una settimana al fine di agevolare i compitini ha pro e contro:

- Evita lo svuotamento delle lezioni durante quella settimana
- Facilita il reperimento di più aule per il compitino
- Concentra tutti i compitini nel giro di pochi giorni
- Priva i docenti di una settimana, potenzialmente utile/indispensabile per i recuperi
- Non tutti i docenti sono favorevoli o interessati ai compitini.

La proposta è di istituire una settimana di pausa obbligatoria delle lezioni dei corsi del 2° anno, primo semestre, dal 19 al 23 novembre 2018 per tutte le lauree triennali del DEI con la seguente organizzazione:

lun=esami di informatica, mar=esami di fisica, mer=esami di matematica, gio= esami di circuiti.

La Presidente fa notare che

(1) Venerdì potrebbe esserci lezione per tutti (Mariconda, Tonolo, Desideri, Dalpasso)

(2) Giovedì potrebbe esserci lezione per INF (dal momento che gli studenti non hanno l'esame di Circuiti)

Si apre una discussione a tal riguardo.

Dalpasso evidenzia come sia bene che si sappia subito se si vuole usare il giovedì; questo è utile deciderlo per l'occupazione delle aule. Rossetto: suggerisce di utilizzare il venerdì per fare i compitini perché ci sono molte aule

**Verbale del Consiglio di Corso di Studio aggregato in Ingegneria Informatica  
24 Settembre 2018**

**A.A. 2017/2018**

libere. Pietracaprina chiede di poter fare lezione il giovedì della settimana 19-23/11. In caso di impossibilità, dichiara di essere contrario alla proposta.

Sentite le varie opinioni, la Presidente mette in votazione la proposta (sospensione delle lezioni per l'intera settimana 19-23/11 per il secondo anno, primo semestre).

Contrari: Pietracaprina, Ferrante

Astenuti: Pucci

Favorevoli: tutti gli altri.

Tomasin informa il consiglio che al terzo anno primo semestre fa il compitino di "Fondamenti di Telecomunicazioni", per il Corso di Laurea in Ingegneria Informatica. La Presidente lo invita a informare i colleghi e a far sapere se viene ritenuta necessaria la sospensione delle lezioni.

Naletto informa che i docenti del primo anno, secondo semestre, chiedono di fare la sospensione delle lezioni nella prima settimana di aprile (8/04/2019-13/04/2019).

La Presidente propone, inoltre, la sospensione delle lezioni nella settimana 29/4/2019-3/5/2019 per i corsi del secondo anno, secondo semestre, di Ingegneria dell'Informazione dal momento che tutti e 4 offriranno i compitini. Per i corsi del terzo anno, secondo semestre, di Ingegneria dell'Informazione non si propone sospensione delle lezioni sebbene due dei tre corsi offrano i compitini.

La Presidente mette in approvazione le settimane di sospensione delle lezioni per primo anno, secondo semestre, e (per la sola Ingegneria dell'Informazione) del secondo anno, secondo semestre. Il Consiglio approva.

## **7. ATTIVITÀ DIDATTICA INTEGRATIVA A.A. 2018-2019**

Il Presidente ricorda che con il termine di attività didattica integrativa si intendono le attività didattiche accessorie che non sono direttamente associate all'erogazione di crediti formativi (esercitazioni facoltative non previste dalla programmazione didattica, assistenza allo svolgimento della didattica frontale tenuta da altro docente, interventi di tipo seminariale volti ad illustrare alcuni aspetti di un insegnamento, assistenza a visite tecniche e attività di laboratorio ecc.).

- Nel caso di esercitazioni in aula, sono da intendersi facoltative e non sostitutive delle esercitazioni svolte dal docente
- Nel caso di attività di laboratorio creditizzato deve essere presente anche il docente responsabile dell'attività didattica
- Non rientra in queste attività la correzione di elaborati e homework né qualsiasi altra attività connessa alla valutazione dello studente
- Le stesse considerazioni si applicano al PTA che abbia risposto a un bando di didattica integrativa (ad eccezione di quelli che hanno risposto a bandi di didattica frontale).

La Commissione della Scuola per i tutor junior ha selezionato i tutor e assegnato loro gli incarichi.

Di conseguenza sono stati emessi anche i bandi per didattica integrativa per il primo semestre.

Il prof. Naletto afferma che forse preferirebbe avere meno tutor per i corsi di Fisica 1 ma meglio organizzati. Chiede che le attività di tutoraggio per i corsi di Fisica 1 vengano già messe in orario. Il prof. Villoresi evidenzia come il servizio di tutor agli studenti per il suo corso di Fisica 2 funzioni molto bene, esperienza positiva. Interviene la prof.ssa Dalla Man, che lo scorso anno era nella commissione, ed evidenzia come la selezione sia difficile perché i tutor si autopropongono, e non è semplice selezionare persone adeguate alle aspettative dei docenti. La Presidente sollecita i docenti a diventare proattivi nella segnalazione del servizio di tutoraggio ai dottorandi o a persone capaci



**Verbale del Consiglio di Corso di Studio aggregato in Ingegneria Informatica  
24 Settembre 2018**

**A.A. 2017/2018**

e di fiducia. Si cercherà di capire come rendere esplicite questa attività a calendario. Il prof. Rossetto, in qualità di responsabile degli orari, evidenzia come non arrivino alla Commissione le informazioni per l'inserimento dei tutor in orario. La Presidente invita ad una maggior iterazione tra i docenti di Fisica e il referente dell'orario.

**8. SESSIONE DI LAUREA MAGISTRALE DI SETTEMBRE E RELATIVI CRITERI DI PRIORITÀ**

Le sessioni di laurea magistrale sono da tempo fissate nei mesi di Ottobre, Dicembre, Marzo-Aprile, Luglio. Gli ultimi bandi di dottorato richiedono di laurearsi entro l'inizio dell'anno accademico. A tal fine è stata istituita una sessione di settembre che, nelle intenzioni, dovrebbe privilegiare gli aspiranti dottorandi.

La sessione di settembre 2018 tuttavia è stata affollata da molti studenti che hanno fatto domanda di laurea anticipata, rispetto alla sessione di ottobre, senza averne la necessità in quanto non interessati a far domanda per il dottorato. Ciò ha creato una certa congestione.

Per settembre 2019 la Presidente auspica che i relatori invitino i laureandi, che non abbiano requisiti di urgenza, a far domanda per la sessione di Ottobre. In caso di emergenze, dovute alle eccessive domande, si procederà a stilare una lista di priorità e alcuni laureandi verranno spostati d'ufficio alla sessione di ottobre.

Alcuni dei presenti suggeriscono di far richiesta al prorettore Mapelli di rendere unica la sessione di laurea magistrale di Settembre-Ottobre, situazione in cui le varie sedute potrebbero essere gestite in modo più flessibile.

**9. PROGRAMMAZIONE INIZIATIVE PER LA SETTIMANA DEDICATA AL MIGLIORAMENTO DELLA DIDATTICA**

La settimana del miglioramento della didattica sarà la settimana dal 3/12 al 7/12. Per incoraggiare la partecipazione studentesca si propone di incentrare la riunione non sui risultati delle valutazioni della didattica ma sulla revisione della prova triennale.

**10. CANALIZZAZIONE DEGLI INSEGNAMENTI PER L'A.A. 2018-19**

La Presidente comunica che per l'insegnamento di Dati e Algoritmi 1 (secondo anno, primo semestre), comune ai corsi di Ingegneria Informatica ed Elettronica, erano stati inizialmente programmati 2 canali misti. Nel momento in cui la Commissione orari si è trovata a stabilire gli orari è emerso come i vincoli di orario imposti da IF e IL, come pure il vincolo di compatibilità dell'orario tra IL e Biomedica (corsi di laurea che condividono altri insegnamenti canalizzati) e infine i vincoli di compatibilità dell'orario tra IL, IF e BIO per un docente rendesse impossibile perseguire questa soluzione.

Si propone quindi di modificare la canalizzazione istituendo un canale per IF (Dalpasso) e un canale per IL (Nanni). Vista la disparità di numeri tra i due canali, si propone che eventuali studenti immatricolati nell'A.A. 2016-2017 (o precedenti) siano assegnati al canale del prof. Nanni.

La Presidente mette in votazione la proposta che viene approvata all'unanimità.

Il Consiglio si chiude alle 17.30.