

**Verbale del Consiglio di Corso di Studio in Ingegneria dell'Informazione
24 Settembre 2018**

A.A. 2017/2018

L'anno 2018, addì 24 del mese di Settembre in Padova, alle ore 15.00, si è riunito il Consiglio di Corso di Studio in Ingegneria dell'Informazione.

La posizione dei convocati è la seguente:

<i>PRESENZE</i>	<i>RIF.</i>	<i>P</i>	<i>A</i>
ALOTTO Piergiorgio	RA	X	
BADIA Leonardo	RA		X
BARDI Martino	RO		G
BAZZANELLA Laura	PC		G
BEGHINI Giorgio	PC		X
BENVEGNI Alberto	PC		X
BENVENUTO Nevio	RO		G
BERTOLDO Alessandra	RA	X	
BETTINI Paolo	RA	X	
BILARDI Gianfranco	RO		X
BISIACCO Mauro	RA		X
BOJKOVIC Velibor	PC		X
BOTTACIN Francesco	RO		X
CANAZZA TARGON Sergio	RU	X	
CANDILERA Maurizio	RA		X
CENEDESE Angelo	RA	X	
CESTER Andrea	RA		X
CHIUSO Alessandro	RO		G
CIRANT Marco Alessandro	RUd		X
COLOMBO Giovanni	RO	X	
COLPI Riccardo	RA		X
COMIN Matteo	RA		G
COZZA Vittoria	RUd	X	
D'AGNOLO Andrea	RO	X	
DAI PRA Elena	St		X
DALPASSO Marcello	RA	X	
DETOMI Eloisa Michela	RU	X	
DI GIORGI Marco	St		X
DI RUZZA Sara	RUd		X
DONADEL Denis	St		X

<i>PRESENZE</i>	<i>RIF.</i>	<i>P</i>	<i>A</i>
FARNESE Christian	RUd		X
FINESSO Lorenzo	PC		X
FORTUNATO Lorenzo	RA	X	
GALTAROSSA Andrea	RO		G
GASPARINI Ugo	RO	X	
GEROSA Andrea	RA		X
GHIDONI Stefano	RUd	X	
IMBESI Maurizio	AA		X
LAURENTI Nicola	RU	X	
LUCHETTA Adriano	PC		G
MANDUCHI Laura	St		X
MARCHI Claudio	RU		G
MARCHIORO Thomas	St		X
MARCONI Umberto	PC		X
MARTINAZZI Luca	RA		G
MENEGATTI Emanuele	RO	X	
MENEGHESSO Gaudenzio	RO	X	
MENEGHINI Matteo	RUd	X	
NALETTO Giampiero	RA	X	
NARDUZZI Claudio	RO		G
NEVIANI Andrea	RO		G
PASE Francesco	St		X
PEDERSEN Mortem Gram	RA	X	
PELLIZZO Maria Guglielmina	PC		X
PELLIZZARO Roberta	PTA	X	
PERUGINELLI Giulio	RuD	X	
PERUZZI Giulio	RA		X
PIETRACAPRINA Andrea A.	RO	X	
PILLONETTO Gianluigi	RA		G
PUCCI Geppino	RO	X	

**Verbale del Consiglio di Corso di Studio in Ingegneria dell'Informazione
24 Settembre 2018**

A.A. 2017/2018

RAMPAZZO Franco	RO		X
RIGOLIN Stefano	RO		X
RODA' Antonio	RU	X	
SANTAGIUSTINA Marco	RA	X	
SARTORI Paolo	PC		X
SILVESTRI Francesco	RUd		G
SORAVIA Piero	St		X

TOFFOLO Gianna Maria	RO	X	
UMARI Paolo	RA		X
VALCHER Maria Elena	RO	X	
VANGELISTA Lorenzo	RA	X	
VITTURI Andrea	RO		X
ZANELLA Andrea	RA	X	
ZOTTO Pierluigi	RA		X

RIFERIMENTI

RO Prof. ordinario	PTA Rapp. pers. tecnico-amm.vo
RA Prof. associato	St Rapp. studenti
RU Ricercatore universitario	AA da altro Ateneo
RUd Ricercatore universitario a T.D.	
PC Prof. a contratto	

Presiede la seduta la Prof. Maria Elena Valcher, assume le funzioni di segretario il Prof. Marco Santagiustina.

Il Presidente riconosce valida la seduta e la dichiara aperta per trattare - come dall'avviso di convocazione - l'ordine del giorno di seguito riportato. Le deliberazioni prese in questa seduta sono state redatte, lette, approvate e sottoscritte seduta stante.

ORDINE DEL GIORNO

1. Comunicazioni
2. Approvazione verbali sedute precedenti
3. Pratiche studenti
4. Missioni e Congedi
5. Nulla osta attività didattiche presso altre sedi
6. Settimana di sospensione per prove in itinere
7. Attività didattica integrativa A.A. 2017-2018
8. Sessione di laurea magistrale di settembre e relativi criteri di priorità
9. Programmazione iniziative per la settimana dedicata al miglioramento della didattica.
10. Canalizzazione degli insegnamenti per l'a.a. 2018-19

1. COMUNICAZIONI

Immatricolazioni e Valutazione preventiva delle carriere

Il Presidente mostra i dati (aggiornati al 23/09/2018) relativi alle immatricolazioni ai corsi di Laurea del Dipartimento ed evidenzia come sia difficile ad oggi dare dei dati certi sulle immatricolazioni. Le varie

**Verbale del Consiglio di Corso di Studio in Ingegneria dell'Informazione
24 Settembre 2018**

A.A. 2017/2018

operazione di verifica delle immatricolazioni e le procedure per i subentri fanno sì che solo a metà ottobre si avrà una visione certa dei numeri. Il percorso di immatricolazione online, che avrebbe dovuto rendere più veloce tutto il processo, in realtà sembra non abbia avuto molto impatto in questa direzione. In particolare ci sono difficoltà sia con le foto caricate sul sistema e non conformi ai requisiti che con le verifiche dell'avvenuto pagamento delle tasse universitarie (ad eccezione del caso in cui tale pagamento sia stato effettuato con carta di credito).

In questa situazione di incertezza, inoltre, la Segreteria ha deciso di privilegiare i corsi che non hanno il numero programmato dal momento che sono quelli per i quali è più urgente per i docenti conoscere la numerosità della coorte che si troveranno a gestire. Si dovrà quindi rimandare al prossimo CCS la discussione ragionata relativa al raggiungimento o meno del numero programmato per i vari corsi di laurea e alla qualità degli immatricolati in termini di percentuale di immatricolati con OFA.

Il Presidente illustra anche i dati attualmente disponibili relativamente alle lauree magistrali ed evidenzia il fatto che i numeri bassi sono anche imputabili all'obbligo da parte di tutti gli studenti, anche coloro che hanno conseguito il titolo triennale presso il nostro Dipartimento, di far richiesta di valutazione preventiva delle carriere, richiesta che apparentemente molti si sono dimenticati di fare. Il prof. Michele Zorzi chiede da chi sia originata la decisione di imporre che la domanda di valutazione preventiva vada fatta anche se il richiedente si è laureato a Padova in uno dei corsi di laurea triennale della stessa classe della magistrale. Il prof. Ferrante evidenzia come fino a tre anni fa non ci fosse questa regola. Apparentemente questa regola è stata introdotta a livello di Segreterie dell'Ateneo. Molti componenti del CdS si esprimono a favore della rimozione di questo obbligo, se legalmente possibile. Il Presidente accoglie queste osservazioni e si fa carico di presentare queste richieste di semplificazione dell'iter di immatricolazione alla prof.ssa Daniela Mapelli, prorettore alla didattica.

Calendario dell'Anno Accademico 2018/2019

Il Presidente ricorda che l'inizio delle lezioni è stato fissato all'1/10/2018. Ci sono 12 settimane prima delle vacanze natalizie, 2 settimane dopo le vacanze natalizie, 1 giovedì e 1 venerdì festivi prima delle vacanze. Si raccomanda la regolarità nello svolgimento delle proprie lezioni, di minimizzare recuperi al di fuori del proprio orario di lezione, possibilmente di evitare appelli di esame prima della fine del periodo di lezione (ovvero prima del 18/1/2019). Si ricorda anche che non è possibile svolgere più ore di didattica frontale rispetto a quelle assegnate all'insegnamento (sulla base dei CFU). Eventuali lezioni in più sono accettabili solo se integrative e facoltative.

Il prof. Villoresi evidenzia le difficoltà che il corso di Fisica 2 ha nell'utilizzare l'aula Rostagni per le esperienze di laboratorio. L'aula è piccola ed è quindi necessario fare delle ore extra. Il Presidente concorda che non ci sono problemi a fare delle lezioni in più se si tratta di esercitazioni fatte a gruppi di studenti diversi.

Accoglienza delle matricole

Il Presidente comunica che il calendario delle presentazioni alle matricole è il seguente:

- L-IBM canale 1: M.P. Saccomani – mar. 2/10 10.30
- L-IBM canale 2: C. Dalla Man – gio. 4/10 14.30
- L-IL+INF+IF gruppo 1: M.E. Valcher– ven. 5/10 10.30
- L-IL+INF+IF gruppo 2: A. Gerosa – mer. 3/10 14.30
- L-IL+INF+IF gruppo 3: A. Ferrante - mar. 2/10 14.30
- L-IL+INF+IF gruppo 4: C. Ferrari – mar. 2/10 10.30

**Verbale del Consiglio di Corso di Studio in Ingegneria dell'Informazione
24 Settembre 2018**

A.A. 2017/2018

Appelli d'esame dell'A.A. 2018/2019

Il Presidente ricorda che ai docenti è stato chiesto di fissare gli appelli d'esame per l'intero A.A. entro venerdì 21/9, utilizzando il portale *esami.dei.unipd.it* per evitare le sovrapposizioni e «ottimizzare» la distribuzione degli appelli. È stato inoltre chiesto di prenotare le aule su *gestionedidattica.unipd.it*.

I docenti saranno successivamente invitati a inserire le liste in Uniweb (all'attivazione della sessione da parte dell'Ateneo).

I Presidenti di CCS stanno verificando eventuali criticità nella collocazione degli appelli. In particolare il Presidente evidenzia come in caso di situazioni di conflitto nelle prime settimane della sessione verrà data la priorità ai corsi che in tale sessione devono offrire due appelli (che devono essere distanziati di almeno due settimane) rispetto ai corsi che devono offrire solo un appello e che quindi può essere collocato a partire dalla terza settimana. Il Presidente evidenzia come questa regola non compaia nel Regolamento Didattico del corso di Studi ma compaia in quello di altri corsi di studio della Scuola di Ingegneria.

Il Presidente afferma, inoltre, che si potrebbe rivedere le regole attuali per la collocazione degli esami dando agli esami del terzo anno una preferenza temporale in vista delle sessioni di Laurea, ciò si applica, in particolare, alla sessione autunnale nella quale tutti gli appelli tendono ad accumularsi attorno alla fine di agosto. Sarebbe invece preferibile diluire gli appelli lungo tutto il periodo assegnato alla sessione di recupero.

Appelli di laurea

A partire da Novembre 2018, in seguito alla ristrutturazione dell'Aula Magna di Ingegneria sita in via Loredan, ci sarà lo spostamento delle sedute di laurea sia triennali che magistrali al centro Papa Luciani. Si ritiene poco probabile il ritorno all'Aula Magna di Ingegneria. La consegna del Diploma di Laurea avverrà congiuntamente alla proclamazione. Si apre la discussione sullo spostamento al centro Papa Luciani. Il prof. Tomasin afferma che il centro non è appropriato: sono spazi di un ente privato mentre la Scuola di Medicina continua ad usare le aule del Bo. Il prof. Tomasin auspica una forte azione nei confronti dell'Ateneo e della Scuola per recuperare spazi importanti e più decorosi. Il prof. Ferrante appoggia l'intervento del prof. Tomasin e propone di utilizzare l'Aula Magna del DEI. Il Presidente dichiara che la Scuola di Ingegneria ha trovato questa come soluzione comune per tutti i corsi di Ingegneria; in realtà c'è stata una chiara riluttanza da parte dei Direttori dei vari dipartimenti di Ingegneria alla proposta di spostare le sessioni di laurea presso uno o più dipartimenti. Fa notare che nel passato alcuni festeggiamenti post-sessione di laurea hanno procurato dei danni nel cortile antico del Bo. Il prof. Tenti afferma che il centro Papa Luciani è stato affittato dall'Università per le attività della Scuola di Medicina. Scoraggia però dall'utilizzo degli spazi del DEI: si è provato in passato, ai tempi in cui era direttore del DEI, ma non è stata una esperienza positiva. Evidenzia come il centro Papa Luciani sia comunque una struttura a disposizione dell'Università di Padova. Il Prof. Meneghesso ringrazia il prof. Tenti per l'intervento e sottolinea che relativamente all'impiego delle aule del DEI per lauree ci sono da considerare problematiche di sicurezza e di organizzazione. Il Presidente conclude che quindi, almeno nel breve periodo, non ci siano alternative, ma che si cercherà di far presente il comune desiderio di tornare in Aula Magna di Ingegneria per le triennali e al Bo per le magistrali.

Verbalizzazione delle attività di tirocinio/elaborato

Il Presidente ricorda che i tirocini sono verbalizzati dal Presidente del Corso di Studio (e non più dal Relatore) tipicamente nell'ultimo giorno utile prima della sessione di laurea.

**Verbale del Consiglio di Corso di Studio in Ingegneria dell'Informazione
24 Settembre 2018**

A.A. 2017/2018

Appello straordinario di Novembre riservato agli studenti della Triennale che si devono laureare nella sessione di Novembre

Il Presidente comunica che l'Ateneo ha indicato come periodo concesso per la Sessione Straordinaria di esami quello del 5-25/11. Poichè la sessione di laurea si apre il 20 novembre, tuttavia, e c'è il vincolo di sostenere l'ultimo esame almeno 15 giorni prima dell'inizio della sessione, si evince che l'unica data utile è quella del 5/11. Il Consiglio raccomanda di contattare il prorettore alla Didattica per verificare se è possibile anticipare l'inizio della sessione straordinaria.

Tutorato formativo

Il Presidente illustra al Consiglio il Tutorato formativo e i suoi risultati, alla fine del corrente Anno Accademico. Introdotto inizialmente per la sola laurea in Ingegneria Biomedica, dall'A.A. 2017/18 è disponibile a supporto di tutte le lauree triennali del DEI. Il TF offre incontri mirati a favorire la conoscenza e l'integrazione nell'ambiente universitario e di UniPD per contrastare il dropout. Specificatamente vengono offerti vari tipi di tutorato:

- ☐ Tutorato dei Servizi
 - incontri di orientamento alle attività dei servizi per gli studenti
- ☐ Incontri con esperti
 - formatori che facilitano incontri tematici, ad esempio sul metodo di studio universitario.
- ☐ Tutoring e Peer tutoring
 - gli studenti, divisi in piccoli gruppi, lavorano sulle competenze trasversali (metodo e abilità di studio; partecipazione alla vita universitaria; capacità di valutare e valutarsi; sviluppo di strategie di problem solving; etc.), coordinati da un docente del CdS (Tutor docente) o da uno studente degli anni successivi (Tutor studente)

Il Presidente illustra i seguenti dati statistici:

Esito esame Analisi 1 - %	TF	TF parziale	No TF	Totale
Esame Superato	58%	48%	33%	42%
Scritto superato - Orale non superato	6%	4%	2%	3%
Scritto non superato	25%	28%	32%	30%
Esame non sostenuto	12%	20%	33%	25%

Prossime scadenze

Il Presidente ricorda al Consiglio le prossime scadenze e le decisioni che verranno poste in discussione nei prossimi consigli:

GAV

Scheda monitoraggio annuale: 14/12/2018

CCS

Prospetto formativo e ordinamenti e art. 2: 19/10 – 13/12

Numero programmato: 9/11

**Verbale del Consiglio di Corso di Studio in Ingegneria dell'Informazione
24 Settembre 2018**

A.A. 2017/2018

2. APPROVAZIONE VERBALI SEDUTE PRECEDENTI

Il Presidente pone in approvazione i verbali delle sedute del 19/02/2018, del 26/03/2018 e del 21/05/2018. Il Consiglio approva all'unanimità.

3. PRATICHE STUDENTI

Non ci sono pratiche studenti su cui deliberare.

4. MISSIONI E CONGEDI

☐ Il Prof. **Gianfranco BILARDI** chiede l'autorizzazione a recarsi in missione negli USA **dall'1 agosto 2018 al 9 settembre 2018** per collaborazioni di ricerca. In tale periodo non è prevista attività didattica. (All. 4.1)

Il Consiglio prende atto dell'autorizzazione concessa il 19 luglio 2018 per motivi di urgenza dal Presidente del Consiglio.

☐ Il Prof. **Michele ZORZI** chiede l'autorizzazione a recarsi in missione dal **2 al 19 settembre 2018** per visite a Beijing University of Posts and Telecommunications (Cina) e al Centro di Ricerca A-STAR (Singapore). In tale periodo l'attività del CdLM sarà assicurata dai membri della Commissione Didattica e quella didattica sarà assicurata dagli Ing. Andrea Zanella, Michele Rossi e Leonardo Badia. (All. 4.2)

Il Consiglio prende atto dell'autorizzazione concessa l'1 settembre 2018 per motivi di urgenza dal Vice Presidente del Consiglio.

Il Consiglio approva all'unanimità.

5. NULLA OSTA ATTIVITÀ DIDATTICHE PRESSO ALTRE SEDI

Nulla da deliberare.

6. SETTIMANA DI SOSPENSIONE PER PROVE IN ITINERE

Il Presidente ricorda che gli accertamenti in itinere («compitini») sono contemplati dal regolamento del CdS, con il vincolo che essi non apportino turbativa alla didattica degli altri insegnamenti.

In un certo numero di casi, i compitini si sono dimostrati efficaci nel favorire il superamento dell'esame appena concluse le lezioni, coerentemente con gli obiettivi di efficienza del CdS e della Scuola.

È quindi necessario trovare il miglior compromesso per svolgere i compitini e minimizzare l'interferenza con la didattica degli altri insegnamenti (svuotamento delle aule).

Il Presidente evidenzia alcuni comportamenti virtuosi:

○ Indipendentemente dai compitini, assicurare la regolarità delle proprie lezioni e verificare il carico totale per gli studenti

**Verbale del Consiglio di Corso di Studio in Ingegneria dell'Informazione
24 Settembre 2018**

A.A. 2017/2018

- Livello di difficoltà comparabile tra compitini e appelli ufficiali
 - Limitare a due i compitini
 - Svolgere il secondo compitino al di fuori del periodo di lezione (coerentemente con l'invito a non anticipare gli appelli in caso di fine delle lezioni prima della sessione di esame)
 - Avvisare via e-mail i colleghi dello stesso CdS/semestre/anno delle date decise per i compitini
 - Riportare anche i compitini in esami.dei.unipd.it
- L'iniziativa di sospendere le lezioni per una settimana al fine di agevolare i compitini ha pro e contro:
- Evita lo svuotamento delle lezioni durante quella settimana
 - Facilita il reperimento di più aule per il compitino
 - Concentra tutti i compitini nel giro di pochi giorni
 - Privi i docenti di una settimana, potenzialmente utile/indispensabile per i recuperi
 - Non tutti i docenti sono favorevoli o interessati ai compitini

La proposta è di istituire una settimana di pausa obbligatoria delle lezioni dei corsi del 2° anno, primo semestre, dal 19 al 23 novembre 2018 per tutte le lauree triennali del DEI con il seguente schedule:
lun=esami di informatica, mar=esami di fisica, mer=esami di matematica, gio= esami di circuiti

Il Presidente fa notare che

- (1) Venerdì potrebbe esserci lezione per tutti (Mariconda, Tonolo, Desideri, Dalpasso)
- (2) Giovedì potrebbe esserci lezione per INF (dal momento che gli studenti non hanno l'esame di Circuiti).

Si apre una discussione a tal riguardo.

Dalpasso evidenzia come sia bene che si sappia subito se si vuole usare il giovedì; questo è strategico per l'occupazione delle aule. Rossetto suggerisce di utilizzare il venerdì per fare i compitini perché ci sono molte aule libere. Pietracaprina chiede di poter fare lezione il giovedì della settimana 19-23/11. In caso di impossibilità, dichiara di essere contrario alla proposta.

Sentite le varie opinioni, il Presidente mette in votazione la proposta (sospensione delle lezioni per l'intera settimana 19-23/11 per il secondo anno, primo semestre).

Contrari: Pietracaprina,

Astenuti: Pucci

Favorevoli: tutti gli altri

Naletto informa che i docenti del primo anno, secondo semestre, chiedono di fare la sospensione delle lezioni nella prima settimana di aprile (8/04/2019-13/04/2019).

Il Presidente inoltra propone la sospensione delle lezioni nella settimana 29/4/2019-3/5/2019 per i corsi del secondo anno, secondo semestre, di Ingegneria dell'Informazione dal momento che tutti e 4 offriranno i compitini.

Per i corsi del terzo anno, secondo semestre, di Ingegneria dell'Informazione non si propone sospensione delle lezioni sebbene due dei tre corsi offrano i compitini.

Il Presidente mette in approvazione le settimane di sospensione delle lezioni per primo anno, secondo semestre, e (per la sola Ingegneria dell'Informazione) del secondo anno, secondo semestre. Il Consiglio approva.

**Verbale del Consiglio di Corso di Studio in Ingegneria dell'Informazione
24 Settembre 2018**

A.A. 2017/2018

7. ATTIVITÀ DIDATTICA INTEGRATIVA A.A. 2018-2019

Il Presidente ricorda che con il termine di attività didattica integrativa si intendono le attività didattiche accessorie che non sono direttamente associate all'erogazione di crediti formativi (esercitazioni facoltative non previste dalla programmazione didattica, assistenza allo svolgimento della didattica frontale tenuta da altro docente, interventi di tipo seminariale volti ad illustrare alcuni aspetti di un insegnamento, assistenza a visite tecniche e attività di laboratorio ecc.).

- ☐ Nel caso di esercitazioni in aula, sono da intendersi facoltative e non sostitutive delle esercitazioni svolte da docente.
- ☐ Nel caso di attività di laboratorio creditizzato deve essere presente anche il docente responsabile dell'attività didattica.
- ☐ Non rientra in queste attività la correzione di elaborati e homework né qualsiasi altra attività connessa alla valutazione dello studente.
- ☐ Le stesse considerazioni si applicano al PTA che abbia risposto a un bando di didattica integrativa (ad eccezione di quelli che hanno risposto a bandi di didattica frontale).

La Commissione della Scuola per i tutor junior ha selezionato i tutor e assegnato loro gli incarichi.

Di conseguenza sono stati emessi anche i bandi per la didattica integrativa per il primo semestre.

Il prof. Naletto afferma che preferirebbe forse avere meno tutor per i corsi di Fisica 1 ma meglio organizzati. Chiede che le attività di tutoraggio per i corsi di Fisica 1 vengano già messe in orario. Il Prof. Villorosi evidenzia come il servizio di tutor agli studenti per il suo corso di Fisica 2 funzioni molto bene, e si tratti di un'esperienza positiva. Il Presidente sollecita i docenti a diventare proattivi nella segnalazione del servizio di tutoraggio ai dottorandi o persone di fiducia. Cercheremo di capire come far esplicitare questa attività nel calendario. Presidente invita ad una maggior iterazione tra i docenti di Fisica e il referente dell'orario.

8. SESSIONE DI LAUREA MAGISTRALE DI SETTEMBRE E RELATIVI CRITERI DI PRIORITÀ

Nulla da deliberare.

9. PROGRAMMAZIONE INIZIATIVE PER LA SETTIMANA DEDICATA AL MIGLIORAMENTO DELLA DIDATTICA

La settimana del miglioramento della didattica sarà la settimana dal 3/12 al 7/12. Per incoraggiare la partecipazione studentesca si propone di incentrare la riunione non sui risultati delle valutazioni della didattica ma sulla revisione della prova triennale.

10. CANALIZZAZIONE DEGLI INSEGNAMENTI PER L'A.A. 2018-19

Nulla da deliberare.

Il Consiglio si chiude alle 17.30.